

**WARUNKI  
ZAMÓWIENIA  
(WZ)**

oznaczenie sprawy:  
**4100/JW00/10/KZ/2022/0000056436**



ENEA Centrum Sp. z o.o.

**Kompleksowa usługa ochrony terenów i obiektów Enea Elektrownia Połaniec S.A.  
oraz obsługa biur przepustek na bramach nr 1, nr 2, nr 3.**

**Zatwierdzam**

podpis Kierownika Zamawiającego  
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 28.06.2022 r.

## SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW .....	3
1. Informacje wstępne.....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia: .....	4
3. Przedmiot zamówienia .....	5
4. Termin realizacji zamówienia .....	5
5. Warunki udziału w postępowaniu .....	5
6. Wymagane dokumenty i oświadczenia .....	6
7. Wadium .....	9
8. Sposób przygotowania oferty.....	9
9. Oferty wspólne .....	11
10. Sposób obliczenia ceny oferty .....	11
11. Miejsce i termin składania ofert .....	11
12. Termin związania ofertą .....	12
13. Kryteria oceny ofert.....	12
14. Otwarcie ofert i przebieg postępowania .....	14
15. Wykluczenie Wykonawcy .....	15
16. Odrzucenie oferty .....	16
17. Unieważnienie postępowania .....	16
18. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy .....	17
19. Zawarcie umowy.....	18
ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	19
ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁACZNIKÓW .....	28

## ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW

## 1. Informacje wstępne

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

z siedzibą w Zawada 26, 28-230 Połaniec, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000053769, NIP: 8660001429, REGON: 830273037, kapitał zakładowy: 713 500 000,00 zł.

Postępowanie prowadzone jest przez pełnomocnika Zamawiającego:

**Enea Centrum Sp. z o.o.**

z siedzibą w Poznaniu, Pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000477231, NIP: 7770002846, REGON: 630770227, kapitał zakładowy: 103 929 000,00 zł.

- 1.2. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**4100/JW00/10/KZ/2022/0000056436**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia), która jest główną stroną prowadzonego postępowania. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia
- 1.4. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie Ofert jest niejawnie i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 1.5. **W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.**
- 1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem Oferty.
- 1.7. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 1.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania w tym **może zgłosić propozycje modyfikacji Projektu Umowy** stanowiącego Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że **wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Logintrade nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.**

*Uwaga: Termin zadawania pytań określony na Platformie Logintrade nie jest wiążący z uwagi na ograniczenia narzędzia oraz dopuszczenie możliwości zadania pytania po upływie połowy terminu, o którym mowa powyżej.*

**Zamawiający dopuszcza przesłanie wniosków na adresy e-mail wskazane w pkt 1.18. WZ (konieczne jest wysłanie na oba adresy).** Udzielenie odpowiedzi później, niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert dopuszczalne jest pod warunkiem przedłużenia terminu składania Ofert.

- 1.9. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/>. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawców (również zadanych poprzez Platformę Zakupową Logintrade) po upływie terminu na składanie

- wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania określonego w pkt 1.8. Warunków Zamówienia, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1.10. Zamawiający nie dopuszcza składania pytań drogą telefoniczną.
  - 1.11. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia, w tym zmienić termin składania ofert. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia zostanie opublikowana na stronie internetowej i będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców.
  - 1.12. Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w Ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
  - 1.13. W przypadku udziału w postępowaniu spółki wchodzącej w skład grupy kapitałowej (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994 r.) ofertę może złożyć jedna spółka z danej grupy kapitałowej. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994 r., złożą odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 1.14. Postępowanie jest prowadzone w **języku polskim** w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, Oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w Ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia Oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
  - 1.15. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
    - a) oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, załączniki do oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą, protokół z negocjacji oraz inna korespondencja składana jest składana jest za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,;
    - b) wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
    - c) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
  - 1.16. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść została zarejestrowana na Platformie Zakupowej Logintrade lub wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
  - 1.17. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
  - 1.18. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Pani Anna Garczarek-Nowak**

mail: [anna.garczarek-nowak@enea.pl](mailto:anna.garczarek-nowak@enea.pl)

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów, Biuro Udzielania Zamówień

**Pan Karol Olejnik**

e-mail: [karol.olejnik@enea.pl](mailto:karol.olejnik@enea.pl)

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów, Biuro Udzielania Zamówień

## **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u pełnomocnika Zamawiającego, który to prowadzi postępowanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**

**3. Przedmiot zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Kompleksowa usługa ochrony terenów i obiektów Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz obsługa biur przepustek na bramach nr 1, nr 2, nr 3.**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

3.2. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.**

3.3. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych.** Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.

3.4. Zamawiający w wyniku postępowania zamierza zawrzeć Umowę z jednym Wykonawcą.

3.5. **ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, IŻ ZASTRZEGA OBOWIĄZEK OSOBISTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ W CAŁYM ZAKRESIE PRZEDMIOTU UMOWY.**

**4. Termin realizacji zamówienia**

4.1. Termin realizacji zamówienia ustala się na okres **od dnia 31.12.2022 r godz. 18:00 do dnia 31.12.2023 r. godz. 18:00**

**5. Warunki udziału w postępowaniu**

5.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż:

i. posiada aktualną koncesję ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 838.), zwanej dalej ustawą o ochronie osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej,

ii. posiada status Specjalistycznej Uzbrojonej Formacji Ochronnej (SUFO),

iii. posiada świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego min. III stopnia potwierdzającego zdolność do zapewnienia ochrony informacji niejawnych przed nieuprawnionym ujawnieniem.

b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał **co najmniej 3 usługi odpowiadające swoim zakresem Przedmiotowi Zamówienia o wartości nie mniejszej niż 4 000 000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych) netto każda, polegające na ochronie mienia ruchomego i nieruchomego wyszczególnionego w § 3 ust. 2 Rozporządzenia rady ministrów z 24 czerwca 2003 r. W sprawie obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz ich szczególnej ochrony.**

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, tj.:

i. dysponuje pracownikami ochrony, którzy posiadają uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej z dopuszczeniem do posiadania broni w trybie przepisów ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz.U.2020.955 tj. z dnia 2020.05.29) i zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2020.838 tj. z dnia 2020.05.12),

- ii. dysponuje pracownikami ochrony, którzy posiadają dopuszczenie lub poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych (klauzula minimum „Zastrzeżone”) zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742 tj. z dnia 2019.04.23);
  - iii. dysponuje min. 1 osobą (Szef Ochrony) która posiada dopuszczenie lub poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych (klauzula minimum „poufne”) zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742 tj. z dnia 2019.04.23);
  - iv. dysponuje grupą interwencyjną (składającą się z 4 kwalifikowanych, uzbrojonych pracowników ochrony fizycznej w ciągu doby, po dwóch na każdej zmianie) zapewniającą interwencje po odebraniu sygnału alarmowego o zagrożeniu osób lub mienia w obiekcie w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenie obiektu do czasu przybycia osoby upoważnionej przez Zamawiającego lub odpowiednich służb. Grupa Interwencyjna jest rozumiana jako dwuosobowy zespół oznaczonych w sposób jednolity pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej uzbrojonych oraz wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego. Pracownicy Grupy Interwencyjnej muszą być wyposażeni w oznaczenia i ubiór pozwalający na ich identyfikację oraz identyfikację Wykonawcy a także w pojazd oznakowany przynajmniej logo firmy. Zamawiający zaznacza, że w ramach grupy interwencyjnej Wykonawca musi dysponować 4 kwalifikowanymi, uzbrojonymi pracownikami ochrony fizycznej w ciągu doby, po dwóch na każdej zmianie;
  - v. posiada w dyspozycji (wyłącznie do obsługi Elektrowni) co najmniej 2 samochody patrolowe wykorzystywane przez grupę interwencyjną oraz patrole zmotoryzowane (nie starsze niż 5 lat)
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia - warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych);**
- 5.2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 5.1 WZ „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w **pkt 6.1. – 6.3. WZ.**
- 5.3. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert.
- 5.4. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dostarczonych wraz z ofertą.
- 5.5. **Nie dopuszcza się posługiwania zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
- 6. Wymagane dokumenty i oświadczenia**
- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**) wraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt. 3 lit. m) Formularza oferty,
  - b) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
  - c) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
  - d) podpisane oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**),
  - e) wykaz Usług (**Załącznik 6 do Warunków Zamówienia - na spełnienie warunku udziału w postępowaniu i Załącznik 6a do Warunków Zamówienia - w ramach kryterium pozacenenowego**) wraz z dokumentami

- potwierdzającymi ich należyte wykonanie wykonywane takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą,
- f) wykaz narzędzi i urządzeń technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia, którymi dysponuje Wykonawca (wyłącznie do obsługi elektrowni) zawierający co najmniej 2 samochody patrolowe wykorzystywane przez grupę interwencyjną oraz patrole zmotoryzowane (**Załącznik nr 6b do Warunków Zamówienia**),
  - g) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
  - h) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Zamawiający udostępnia wzór, który Wykonawca może wykorzystać - Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
  - i) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
  - j) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 5.1 lit. d) powyżej, **wraz z dowodem opłacenia składki** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 5.1 lit. d) Warunków Zamówienia;
  - k) aktualnej **koncesji** ministra właściwego do spraw wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 838.), zwanej dalej ustawą o ochronie osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej,
  - l) pozwolenia na posiadanie broni na okaziciela (świadcstwo broni) w rozumieniu ustawy z 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia albo protokół stwierdzenia spełnienia wymagań technicznych (odbioru) magazynu do przechowywania broni w związku z posiadanym pozwoleniem na posiadanie broni na okaziciela
  - m) oświadczenia Wykonawcy, że posiada status Specjalistycznej Uzbrojonej Formacji Ochronnej (SUFO),
  - n) oświadczenie Wykonawcy, że posiada w dyspozycji (wyłącznie do obsługi Elektrowni) co najmniej 2 samochody patrolowe wykorzystywane przez grupę interwencyjną oraz patrole zmotoryzowane wraz z załączaniem kopii dowodu rejestracyjnego lub innego dokumentu pozwalającego na określenie wieku pojazdu.
  - o) oświadczenie na temat kwalifikacji zawodowych Wykonawcy, tj., iż zamówienie będzie realizowane przez odpowiednią liczbę osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, potwierdzającą wymagania kwalifikacyjne pracowników ochrony – niezbędną do sprawowania bezpośredniej ochrony fizycznej z dopuszczeniem do posiadania broni w trybie przepisów ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz.U.2020.955 tj. z dnia 2020.05.29) i zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2020.838 tj. z dnia 2020.05.12),
  - p) oświadczenie Wykonawcy w zakresie dysponowania pracownikami ochrony, którzy posiadają dopuszczenie lub poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych (klauzula minimum „Zastrzeżone”) zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742 tj. z dnia 2019.04.23);
  - q) oświadczenie Wykonawcy w zakresie dysponowania dysponuje min. 1 osobą (Szef Ochrony), która posiada poświadczenie bezpieczeństwa osobowego upoważniające do dostępu do informacji niejawnych (klauzula

minimum „poufne”) zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742 tj. z dnia 2019.04.23)

- r) oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu grupą interwencyjną, która to na potrzeby realizacji niniejszej umowy stacjonować będzie na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A. i realizować wyłącznie czynności interwencyjne związane z realizacją niniejszej umowy (składającą się z 4 kwalifikowanych, uzbrojonych pracowników ochrony fizycznej w ciągu doby, po dwóch na każdej zmianie) zapewniającą interwencję natychmiastowa reakcja max. do 5 min. na terenie budynku f-12,f-13, f-1 (dotyczy pobudzenia SSWiN) do 10 min. na terenie zakładu ( dotyczy obiektów na terenie zakładu) poza terenem zakładu do 15 min. (obiektów poza terenem zakładu, studnie głębinowe w Tursku Małym, składowisko opadów poprodukcyjnych, ujęcie wody Połaniec, przepompownia wody) po odebraniu sygnału alarmowego o zagrożeniu osób lub mienia w obiekcie w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenie obiektu do czasu przybycia osoby upoważnionej przez Zamawiającego lub odpowiednich służb.
- s) świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego min. III stopnia potwierdzającego zdolność do zapewnienia ochrony informacji niejawnych przed nieuprawnionym ujawnieniem.
- t) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **pkt 5.2. lit. g) WZ oraz w zakresie art. 7 ust. 1 pkt 1) i pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - 15.2**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl)),
  - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 6.1. lit. s) Warunków Zamówienia, – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert.
- 6.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 6.2.** WZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 6.4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.-6.2. Warunków Zamówienia **należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logitrade**, w jeden z następujących sposobów (z zastrzeżeniem zapisów **pkt 8.5.** WZ):
- a) Ofertę wraz załącznikami należy **podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym** albo **podpisem zaufanym** przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, **albo**
  - b) Ofertę wraz z załącznikami należy **sporządzić i podpisać w postaci papierowej, a następnie zeskanować.**



W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku złożenia oferty zgodnie z **pkt 6.4. lit. a)** WZ, dokumenty lub oświadczenia, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, należy złożyć w elektronicznej kopii dokumentu (skan) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym. Złożenie takiego podpisu jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia oferty zgodnie z **pkt 6.4. lit. b)** WZ, poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. **Zamawiający zastrzega, iż:**

- **Formularz oferty (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia) winien być bezwzględnie sporządzony w oryginale,**
- **dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie sporządzony w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**

Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.

- 6.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z formą wskazaną w pkt 8.4 Warunków Zamówienia

## 7. Wadium

- 7.1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 8. Sposób przygotowania oferty

- 8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6.1. - 6.2. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów (**z wyjątkiem Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia**), jeśli takie udostępniono.

**UWAGA! Jeśli Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym, nie jest konieczne stawianie pieczęci wykonawcy / pieczęci imiennej / składanie własnoręcznego podpisu przedstawiciela Wykonawcy/ uzupełnianie miejscowości i daty złożenia podpisu, zgodnie z udostępnionymi wzorami Załączników do WZ.**

- 8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach GK ENEA, nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.3. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

**UWAGA! W sytuacji gdy Wykonawca podpisuje ofertę podpisem elektronicznym dokument pełnomocnictwa, winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany notariusza). Dokument pełnomocnictwa winien być w takiej sytuacji złożony jako odrębny od oferty plik elektroniczny.**

- 8.4. Wykonawca składa ofertę wraz załącznikami w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net><sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.

Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie:

- a) Ofertę przygotowaną zgodnie z Warunkami Zamówienia i **podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy;

**albo**

- b) **skan ówczesznie przygotowanej zgodnie z Warunkami Zamówienia i podpisanej** przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli Oferty w formie pisemnej.

Zamawiający wymaga zeskanowania oferty Wykonawcy, wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w dokument elektroniczny w **formie nieedytowalnej**.

Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip..

Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to 20 MB.

Uwaga: Zamawiający może żądać od Wykonawcy doręczenia Oferty ówczesznie przygotowanej i podpisanej własnoręcznie przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli Oferty w formie pisemnej.

8.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

- a) w przypadku wycofania Oferty, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty (zgodnie z formą określoną w **pkt 8.4. WZ**) oraz przesyła je na adresy email wskazane w **pkt 1.18. WZ**;
- b) w przypadku zmiany Oferty złożonej za pośrednictwem platformy zakupowej należy:
- zalogować się na Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>;
  - wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
  - następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
  - na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”;
  - po kliknięciu w „Aktualizuj ofertę” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty;
  - po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”.

**UWAGA!** Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.

- c) w przypadku podjęcia decyzji o ponownym złożeniu oferty po jej wycofaniu, zgodnie z lit. a), Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w **pkt 1.18. WZ**. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z lit. b). Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w **lit. c)**:
- musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
  - Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email osób do kontaktu podanych w **pkt 1.18. WZ** (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 11.1. WZ, JEDNAK NIE PÓZNIJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU**. Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.  
**UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.**
  - W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.

- iv. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 8.6. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 8.7. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip – zgodnie z **pkt 8.4.** Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w **pkt 8.5. lit. c)** Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 8.8. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niez zaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

## 9. Oferty wspólne

- 9.1. **Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowanych w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.**

## 10. Sposób obliczenia ceny oferty

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki, jakie Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu zamówienia.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji Umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

## 11. Miejsce i termin składania ofert

- 11.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>  
**W przypadku opisanym w pkt 8.5. lit. c) WZ, Ofertę należy przesłać na adresy email wskazane w pkt 1.18. Warunków Zamówienia.**

**Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 13.07.2022 r. do godz. 11:00.**

- 11.2. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to 20 MB.
- 11.3. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej.  
Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 11.4. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>.

Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.

- 11.5. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa nie przyjmuje ofert po terminie składania. W przypadku przesłania Ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej (przypadek określony w pkt 8.5. lit. c)) po terminie składania ofert, oferty zostaną odrzucone na podstawie pkt. 16.1. lit. a).

## 12. Termin związania ofertą

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.  
12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.  
12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może jednokrotnie przedłużyć termin związania ofertą, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

## 13. Kryteria oceny ofert

- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	CENA NETTO	90 %
2.	ŚWIADECTWO BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO	6 %
3.	DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY	2 %
4.	WIEK POJAZDÓW DEDYKOWANYCH DO OBSŁUGI UMOWY	2 %

Kryterium zostanie obliczone wg wzoru:

$$K = K1 + K2 + K3 + K4$$

gdzie:

### KRYTERIUM 1 (K1) CENA NETTO - WAGA 90 %

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie łącznej ceny netto oferty z oferty najtańszej z ofert przez łączną cenę netto oferty badanej.

$$\frac{\text{łączna cena oferty netto z oferty najtańszej}}{\text{łączna cena oferty netto z oferty badanej}} \times 100\% \cdot 90 \text{ pkt}$$

### KRYTERIUM 2 (K2) ŚWIADECTWO BEZPIECZEŃSTWA PRZEMYSŁOWEGO - WAGA 6 %

W ramach tego kryterium ocenie będzie podlegać Wykonawca oraz jego zdolności na podstawie załączonych dokumentów dot. stopnia bezpieczeństwa przedsiębiorstwa Wykonawcy.

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty w ramach powyższego kryterium, na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą o których mowa w pkt. 6.1 lit. r) Warunków Zamówienia.

W ramach oceny Kryterium 2, Wykonawca może uzyskać następującą liczbę punktów:

- Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego III stopnia - (wymóg kwalifikacyjny) – 0 pkt.
- Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego II stopnia – 3 pkt.
- Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego I stopnia – 6 pkt.

**Dokumenty w ramach kryterium oceny ofert nie podlegają uzupełnieniu i wyjaśnieniom.**

**Kryterium 3 (K3) DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY - WAGA 2 %**

W ramach tego kryterium ocenie będzie podlegać doświadczenie Wykonawcy w realizacji usług, które łącznie spełniają następujące wymogi:

- i. przedmiotem usługi była służba polegająca na ochronie mienia ruchomego i nieruchomego wyszczególnionego w § 3 ust. 2 Rozporządzenia rady ministrów z 24 czerwca 2003 r. W sprawie obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz ich szczególnej ochrony.
- ii. Usługa, za którą Wykonawca otrzymał wynagrodzenie o wartości **minimum 4 000 00000 zł netto** (słownie: cztery miliony złotych),

**Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty w ramach powyższego kryterium, na podstawie Załącznika nr 6a do Warunków Zamówienia.**

W ramach oceny Kryterium 3, Wykonawca może uzyskać następującą liczbę punktów:

- 3 usługi podobne (warunek kwalifikacyjny) – 0 pkt.
- 4 usługi podobne – 1 pkt.
- 5 usługi podobne i powyżej – 2 pkt.

**UWAGA! Zamawiający informuje, iż w przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę Załącznika nr 6a na podstawie, którego mają zostać przyznane punkty w ramach powyższego kryterium, bądź nie przedstawienie wszystkich wymaganych w załączniku informacji, Zamawiający nie będzie wzywać Wykonawcy do ponownego przesłania/uzupełnienia dokumentu.**

**Kryterium 4 (K4) WIEK POJAZDÓW (ROK PRODUKCJI) DEDYKOWANYCH DO OBSŁUGI UMOWY - WAGA 2 %**

W ramach tego kryterium ocenie będzie podlegać wiek pojazdów przeznaczonych przez Wykonawcę do realizacji usługi ochrony w ramach niniejszej umowy.

**Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty w ramach powyższego kryterium, na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą, o których mowa w pkt. 6.1 lit. f) Warunków Zamówienia, tj. Załącznik nr 6b do Warunków Zamówienia - wykaz narzędzi i wyposażenia Wykonawcy.**

W ramach oceny Kryterium 4, Wykonawca może uzyskać następującą liczbę punktów:

- Pojazd w wieku od 3 do 5 lat (wymóg kwalifikacyjny) – 0 pkt.
- Pojazd w wieku 2 lat i młodszy – 1 pkt.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium (decyduje rok produkcji) obliczona zostanie odrębnie dla każdego z pojazdów (dla 2 pojazdów) zgodnie z wymaganiami zawartymi w WZ i następnie zsumowana.

**Wykonawca w ramach kryterium Oceny Ofert łącznie dla wszystkich kryteriów może otrzymać maksymalnie 100 pkt**

- 13.2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 13.3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów w ww. kryterium.
- 13.4. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

13.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że złożono dwie oferty przedstawiające taki sam bilans punktów w ramach kryteriów Oceny Ofert Zamawiający wybierze Ofertę z niższą łączną ceną netto Oferty.

#### 14. Otwarcie ofert i przebieg postępowania

14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający, dokonuje weryfikacji spełnienia warunków udziału w Postępowaniu przez wszystkich Wykonawców i dokonuje oceny Ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z Postępowania, a także wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w Dokumentacji Postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z Postępowania oraz wyjaśnienia treści Oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę Oferty, chyba, że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w pkt 14.1., powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.

14.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- c) inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.

14.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.

14.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty spełniające warunki udziału oferty oraz oferty przed negocjacjami zostały najwyższej ocenione.

14.7. Przedmiotem negocjacji będzie cena.

14.7.1 W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie 14.6. Zamawiający może przeprowadzić:

- a) aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt. 13 Warunków Zamówienia, tj. cena netto łącznie. Kryteria pozacenowe nie podlegają negocjacji.
- b) negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt 8.5. lit c) WZ.

14.7.2 Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna są dostępne na stronie Platformy Zakupowej Logintrade pod adresem: <https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>

14.7.3 Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców::

- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
- o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
- o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.

14.7.4 Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w **pkt 14.7.1**, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższej ocenione oferty w toku aukcji elektronicznej.

14.7.5 Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w **pkt 14.7.1**, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższej ocenione oferty w toku negocjacji

14.7.6 Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.

- 14.8. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 14.9. Treść umowy, której Projekt stanowi **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia obowiązujące w dniu terminu składania ofert**, nie podlega negocjacom. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia** może ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 14.10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 14.11. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

## **15. Wykluczenie Wykonawcy**

- 15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu jeżeli:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
  - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
  - e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a. - d. wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
  - f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
  - g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
  - i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, , chyba że wykażą, przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;
  - j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
  - l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu

- 15.2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.
- 15.3. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie
- 15.4. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 15.5. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

## **16. Odrzucenie oferty**

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
- nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia;
  - Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w **pkt 6.1 lit. b)** WZ lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania Ofert;
  - narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
  - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt **14.3. lit. c)** WZ;
  - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
  - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

## **17. Unieważnienie postępowania**

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:
- nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - cena Najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty;
  - Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
  - wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
  - wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.



17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

#### **18. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

18.1. Wykonawca, którego oferta została uznana za Najkorzystniejszą Ofertę zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w §6 ust. 1 Umowy. (dalej „Gwarancja Dobrego Wykonania Umowy”) podanej w złotych.

18.2. Zabezpieczenie wnoszone jest przed zawarciem Umowy w jednej spośród poniższych form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:

- a. pieniądzu (w PLN) – na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego,
- b. gwarancji bankowej, która powinna zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty kwoty (w PLN) zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia złożenia Żądania,
- c. gwarancji ubezpieczeniowej, która powinna zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty kwoty (w PLN) zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia złożenia Żądania,

**Zabezpieczenie będzie utrzymywane w pełnej wysokości przez okres, na jaki zostało ustanowione, co oznacza obowiązek jego uzupełnienia przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia skorzystania przez Zamawiającego z ustanowionego na jego rzecz Zabezpieczenia.**

18.3. Zabezpieczenie wnoszone jest najpóźniej w dniu podpisywania umowy, z tym jednak zastrzeżeniem, że w przypadku gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione w terminie do 30 dni od dnia podpisania Umowy, pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy uzyskanej przez Wykonawcę promesy wystawionej przez gwaranta, że gwarancja zostanie ustanowiona w ww. terminie i w kwocie, o której mowa w pkt. 18.1. Warunków Zamówienia. W przypadku, kiedy Gwarancja Dobrego Wykonania Umowy zostanie wniesiona przez Wykonawcę w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Gwarancja Dobrego Wykonania Umowy powinna być przedłożona Zamawiającemu zgodnie ze wzorem wskazanym w Załączniku nr 3 do Umowy bądź wzorem gwaranta zawierającym tożsame postanowienia, o których mowa w WZ pkt. 178

18.4. Zabezpieczenie niepieniężne powinno zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego.

18.5. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający wymaga akceptacji projektu ww. dokumentu.

18.6. Szczegółowe zasady zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w § 10 projektu umowy, który stanowi **Załącznik nr 9 do WZ**.

18.7. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy wnieść w oryginale.

18.8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie określonym w piśmie zawiadamiającym Wykonawcę o wyborze jego oferty, przy czym dowód jego złożenia w postaci potwierdzenia przelewu albo przekazania oryginału gwarancji będącego załącznikiem do Umowy Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy przez Zamawiającego pod rygorem uznania, że Wykonawca odmówił zawarcia umowy.

18.9. W przypadku, gdy zachowanie terminu określonego w pkt 18.3. WZ nie jest możliwe, Wykonawca najpóźniej w dniu podpisywania umowy dokonuje wyboru formy zabezpieczenia poprzez złożenie zabezpieczenia i przedłożenie dowodu dokonania przelewu bądź przekazania oryginału gwarancji pod rygorem uznania, że Wykonawca odmówił zawarcia Umowy pkt 18.4. stosuje się.

18.10. W razie wątpliwości powziętej przez Zamawiającego uprawniony on jest do zbadania, czy zabezpieczenie wnoszone przez Wykonawcę w pieniądzu, znajduje się na rachunku bankowym Zamawiającego, zaś zabezpieczenie w postaci gwarancji jest wystawione przez wskazany w niej podmiot oraz czy jest aktualne.

18.11. Zwrot zabezpieczenia następuje w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy w sprawie Zamówienia, po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego jej wykonania.

- 18.12. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zwraca się z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 18.13. Szczegółowe zasady zabezpieczenia opisane są w **Załączniku nr 9 do WZ – Projekt Umowy**.

### 19. Zawarcie umowy

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy stanowi **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**.
- 19.2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, jednocześnie z zawarciem przez Zamawiającego z Wykonawcą Umowy, której projekt stanowi **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**, zostanie przez Zamawiającego z Wykonawcą zawarta umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych (dalej: Umowa DPA), której wzór stanowi **Załącznik nr 9 do Projektu Umowy**.
- 19.3. Warunkiem podpisania Umowy jest:
- przedstawienie dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów) wraz z potwierdzeniem zapłaty składki w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 6 do Projektu Umowy
  - przedłożenia Zamawiającemu oryginału gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub przekazania potwierdzenia przelewu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 19.4. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia lub
  - przedstawił nieprawdziwe dane,
  - nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

- 19.5. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.4., Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

## ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie całodobowej usługi ochrony osób, mienia oraz posesji i obiektów należących do Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (zwanymi dalej skrótowo: „Elektrownia Połaniec” lub „Zamawiający” lub „EEP”) na okres jednego roku od 31.12.2022r. od godz. 18:00 do 31.12.2023r. do godz. 18:00. Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie z obowiązującym Planem Ochrony przez Wykonawcę posiadającego koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zezwalającą na działalność gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia oraz Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego minimum III stopnia.

**Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.**

2. Prowadzenie kompleksowej ochrony mienia przedsiębiorstwa Zamawiającego (24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, przez okres jednego roku od 31.12.2022 r. od godziny 18:00 do 31.12.2023 r. do godziny 18:00.
  - a. zgodnie z „Planem ochrony elektrowni” z dnia 28 maja 2019r., uzgodnionym z Komendą Wojewódzką Policji w Kielcach [„Plan Ochrony”] oraz jego następnymi wersjami uzgodnionymi z ABW i Komendą Wojewódzką Policji w Kielcach, poprzez:
    - i. utrzymanie całodobowych posterunków stałych (zgodnie z częścią III OPZ pt. Czasy reakcji na zdarzenia pkt. 2.1) obsługiwanych przez cały okres obowiązywania umowy;
    - ii. okresowe minimum dwa razy na 12 godzin patrolowanie stref oraz rejonów wymagających szczególnej ochrony, wewnątrz i na zewnątrz obiektów;
    - iii. dozоровanie sygnałów przekazywanych przez System sygnalizacji włamania i napadu, system elektronicznej kontroli dostępu, telewizji przemysłowej, systemu ochrony p.poż. itp.;
    - iv. organizowanie patroli ruchomych minimum dwóch na 12 godzin nadzorujących ochraniany teren i budynki Zamawiającego.
  - b. Całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia oraz posesji i obiektów polegać będzie między innymi na:
    - i. natychmiastowym reagowaniu na wszelkie (również telefoniczne) zgłoszenia zagrożenia osób lub obiektów zgodnie z KPI przedstawionym w części III OPZ pt. Czasy reakcji na zdarzenia
    - ii. zapewnieniu bezpieczeństwa pracownikom oraz interesantom i gościom Elektrowni Połaniec;
    - iii. ochronie przed napadem, włamaniem, penetracją osób niepożądanych;
    - iv. wykonywaniem zdjęć, kradzieżą, atakami wandalizmu, terroryzmu itp.;
    - v. w przypadku jakichkolwiek zagrożeń, niezwłocznym powiadomianiu i współpracy z odpowiednimi służbami; tj. Jednostkami Organizacyjnymi Elektrowni Połaniec, Biurem Bezpieczeństwa, DIR, Policją oraz Strażą Pożarną celem zapewnienia prawidłowej ochrony;
    - vi. zapewnienia wsparcia grupy interwencyjnej w przypadku działań wymagających wzmocnienia ochrony stacjonarnej na posterunkach lub przy innych dodatkowych zadaniach
    - vii. obsłudze urządzeń systemu włamania i napadu, kontroli dostępu (elektroniczny system przepustkowy SKD), CCTV, ESEK ( elektroniczny system ewidencji kluczy); w zakresie podglądu tak w czasie rzeczywistym jak i przeszłym z CCTV raportowania i podglądu z systemu SKD, reagowania na alarmy SSWiN, dezaktywacji obsłużonych alarmów, oraz reakcji na próby nieuprawnionego wyniesienia kluczy z terenu chronionego
    - viii. konwojowaniu i transportowaniu rzeczy i przesyłek zleconych przez Elektrownie Połaniec na terenie siedziby Zamawiającego;
    - ix. ochronie innych budynków zleconych przez Elektrownia Połaniec;
    - x. reagowaniu na incydenty związane z zamkniętą strefą powietrzną chronionego obiektu;
    - xi. udziale w zwalczaniu i/lub likwidacji zjawisk kryzysowych zgodnie z Procedurą zarządzania kryzysowego Zamawiającego;
    - xii. wystawieniu posterunków doraźnych minimum jeden pracownik ochrony;
    - xiii. wykonywaniu innych prac zleconych przez Zamawiającego, a związane z przedmiotem zamówienia;
    - xiv. pomiarze temperatury ciała osób wchodzących na teren chroniony Zamawiającego zgodnie z instrukcją;

- Pomiar jest wykonywany przez pracowników ochrony wykonujących obowiązki służbowe na przejściach, na bramach wejściowych na bramie numer 1. Pomiar jest wykonywany wyłącznie w sytuacji, gdy autonomiczny system pomiarów temperatury podaje błędne odczyty, w takiej sytuacji pracownicy ochrony dokonują kontrolnie pomiaru temperatury ręcznymi termometrami, które zapewnia Zamawiający wraz z bateriami do tych termometrów. Natomiast w przypadku awarii autonomicznego systemu pomiaru temperatury pracownicy ochrony są zobligowani do stałego pomiaru temperatury wszystkim wchodzącym na teren zakładu.
  - na bramie numer 2 i przy bramie wjazdowej numer 1 gdzie brak jest autonomicznego systemu pomiaru temperatury pracownik ochrony zobligowany jest do dokonywania ręcznych pomiarów temperatury osobom wchodzącym czy też wjeżdżającym na teren zakładu. Pomiar temperatury osób wchodzących na teren chroniony EEP jest wykonywany wyłącznie po zaleceniu dokonywania takich pomiarów przez Zamawiającego.
- xv. Odprawie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenów chronionych Zamawiającego;
- xvi. przy wjeździe pracownicy ochrony zobligowani są do sprawdzenia zasadności wjazdu oraz sprawdzenie czy wwożone są przedmioty na teren zakładu a jeśli są wwożone to zwrócenie uwagi by wszystkie wwożone przedmioty były uwzględnione na liście specyfikacji wwozowej.
- xvii. przy wyjeździe obowiązuje analogiczna procedura odprawy .
- xviii. Asysta gości udających się do pracowników Zamawiającego oraz odprowadzenie gości po skończonej wizycie do bramy wyjściowej
- c. Główne obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji niniejszego zamówienia to:
- i. zagwarantowanie pracowników ochrony przewidzianych do realizacji zamówienia posiadających uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej z dopuszczeniem do posiadania broni w trybie przepisów ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz.U.2020.955 t.j. z dnia 2020.05.29) i zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2020.838 t.j. z dnia 2020.05.12);
  - ii. zagwarantowanie pracowników ochrony realizujących zamówienie posiadających dopuszczenie lub poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych (klauzula minimum „Zastrzeżone”) zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742 t.j. z dnia 2019.04.23);
  - iii. zobowiązanie do zawierania umów o pracę z nowo zatrudnionymi pracownikami ochrony zatrudnionymi na terenie Elektrowni Połaniec na okres nie krótszy niż do dnia zakończenia kontraktu. 100% pracowników ochrony ma być zatrudnionych na umowę o pracę. 100% pracowników biur przepustek ma być zatrudnionych na umowę o pracę.
  - iv. płaca zasadnicza pracownika ochrony nie może być niższa niż minimalne wynagrodzenie określone na dany rok na podstawie art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - v. zapewnienie całodobowej obsady na 5 posterunkach stałych w systemie pracy 2-zmianowym po 12 godzin oraz w razie potrzeby również na posterunkach doraźnych;
  - vi. minimalna wymagana obsada na pierwszej zmianie to 16 osób, od godziny 6:00 do godziny 18:00 natomiast na drugiej zmianie minimalna obsada to 12 osób, od godziny 18:00 do godziny 6:00
  - vii. wyznaczanie grup patrolowych pieszych i zmotoryzowanych oraz zmotoryzowanej Grupy Interwencyjnej;

Wykonawca jest zobowiązany zadbać by personel ochrony w czasie pracy był wyposażony w jednolity ubiór tj. mundur, garnitur, itp. (w przypadku obsady posterunku w budynku administracyjnym i biura przepustek przy bramie nr 1 wymagany jest bezwzględnie strój „wyjściowy” tj. ciemna marynarka lub żakiet, biała koszula, eleganckie ciemne spodnie lub spódnica), elementy identyfikujące firmę Wykonawcy.

**Mundur** tj. Ubranie koszulka czarna i bluza czarna + spodnie bez szelek typu „bojówki” Środek ochrony kategorii I. Deklaracja zgodności potwierdzająca spełnienie wymagań Normy PN-N-84525:1998. Odzież powinna posiadać:

1. instrukcję konserwacji i użytkowania w języku polskim;
2. oznaczenie zgodne z obowiązującymi przepisami potwierdzające spełnienie wymagań zasadniczych.

**Ubranie** - spodnie bez szelek+ bluza; Materiał: bawełna minimum 80%. Gramatura 280g/m<sup>2</sup>; Kolor: czarny. Wymagane dokumenty: certyfikat tkaninowy; dokument potwierdzający spełnienie wymagań określonych w normach. Wymagane logo: Wykonawcy na piersi strona lewa.

**Kurtka ciepłochronna przeciwdeszczowa.** Środek ochrony kategorii I; Oznaczenie CE potwierdzające spełnienie wymagań zasadniczych oraz zgodność z normą PN-EN 343, EN ISO 13688/EN340. Odzież powinna posiadać instrukcję konserwacji i użytkowania oraz deklarację zgodności w języku polskim.

**Kurtka ciepłochłonna.** Część zewnętrzna wykonana z poliestru, gramatura min. 180 g/m<sup>2</sup>, wewnątrz wypinana pikowana podszewka z odpinanymi rękawami. Wyposażona w ukryty zamek, dwie kieszenie na wysokości klatki piersiowej, mankiety z regulacją na rzepy. Kolor: czarny. WYMAGANE logo: Wykonawcy na piersi strona lewa

- viii. o wyposażenie pracowników w niezbędne wyposażenie biurowe, sprzęt i środki ochrony osobistej niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia
- ix. o dbałość o dyscyplinę pracy i schludny wygląd zewnętrzny podległych pracowników ochrony;
- x. o wykonywanie oraz przekazywanie wszelkiej dokumentacji dotyczącej ochrony obiektu np. zaistniałych zdarzeń w obrębie obiektu, interwencji, kontroli itp. mających bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo obiektu;
- xi. należyta dbałość o:
  - czystość na posterunkach,
  - wyposażenie i sprzęt Zamawiającego powierzony do eksploatacji, zwłaszcza komputerowy (w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia koszt naprawy lub zakupu nowego w 100% pokrywa Wykonawca);

2.2 udział w realizacji zadań obronnych realizowanych przez Zamawiającego w zakresie przewidzianym dla Wykonawcy w planach operacyjnych.

2.3 obsługę biur przepustek na bramach nr 1,2 i 3 zgodnie z rozdziałem VII OPZ.

## II. ZAKRES OCHRONY FIZYCZNEJ OBEJMUJE:

1. Pełnienie służby ochronnej na posterunkach stałych:
  - 1.1. W ilości 2 posterunków całodobowych, dwuosobowa obsługa.
  - 1.2. W ilości 1 posterunek całodobowy, jednoosobowa obsługa.
  - 1.3. W ilości 2 posterunków utrzymywanych w godzinach od 6.00 do 18.00, dwuosobowa obsługa.
  - 1.4. Jeden posterunek w dni robocze dwuosobowy od 6 .00 do 18.00
2. Działania ochronne w patrolach.
  - 2.1. Całodobowym, dwuosobowym, zmotoryzowanym
  - 2.2. Dwunastogodzinnym, dwuosobowym pieszym
3. Działania w grupie interwencyjnej, całodobowej, dwuosobowej, zmotoryzowanej
4. Stanowisko dowodzenia i monitoringu CCTV całodobowe – dwuosobowe, wyłącznie dla obiektów Elektrowni Połaniec
5. Szefostwo ochrony, dwa etaty – szef ochrony i jego zastępca (średnio około 168 godzin/miesięcznie - pełnią służbę w biurze przyległym do stanowiska dowodzenia).
6. Główne obowiązki pracowników ochrony:
  - a) niedopuszczenie do wejścia lub wjazdu osób nieuprawnionych;
  - b) niedopuszczenie do wejścia/wyjścia lub zatrzymanie na terenie obiektu w Zawada 26 w przypadku zaobserwowania osób będących pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
  - c) kierowanie interesantów chcących dostać się na teren obiektu do Biura Przepustek Zamawiającego, celem pobrania odpowiedniej przepustki upoważniającej do wejścia na teren Spółki;
  - d) podejmowanie niezbędnych interwencji w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad bezpieczeństwa ochraniających osób i mienia na terenie Zawada 26;
  - e) kontrola pojazdów wjeżdżających/wyjeżdżających pod kątem osób i dokumentów wwozowych/wywozowych, materiałów i towarów znajdujących się w/na pojeździe;
  - f) obsługa stanowiska elektronicznego systemu przepustowego w zakresie podglądu zdarzeń oraz raportowania, reagowanie na sygnały alarmowe tj. nie uprawnione wejście, otwarte drzwi.
  - g) kontrola i ewentualne zatrzymanie przepustek w przypadku bezprawnego ich użycia;

- h) przeciwdziałanie zaistnieniu potencjalnych zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych (np. działania zapobiegające kradzieży mienia Zamawiającego);
  - i) sprawne działanie w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowych wynikające z Procedury zarządzania kryzysowego;
  - j) kontroli ruchu osobowo-materiałowego wewnątrz i na zewnątrz obiektów znajdujących się w Zawada 26 oraz podejmowaniu działań w przypadku jego naruszenia zasad ruchu osobowo-materiałowego.
  - k) wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń Zamawiającego oraz ich ochrona;
  - l) nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem miejsc parkingowych wyznaczonych na terenie Spółki zgodnie z Instrukcją przepustkową ruchu osobowego i pojazdów oraz zasad poruszania się po terenie chronionym Enea Elektrownia Połaniec
  - m) nadzór nad prawidłowym poruszaniem się osób i pojazdów w obrębie Spółki oraz
  - n) prawidłowością zaparkowanych pojazdów na terenie chronionym.
  - o) sprawdzanie stanu bezpieczeństwa obiektu i pomieszczeń pod kątem nienaruszalności
  - p) zamknięć i plomb;
  - q) czytelne prowadzenie dokumentacji służby ochrony;
  - r) przestrzeganie dyscypliny pracy oraz właściwej prezencji pracowników Wykonawcy; również miejsca pracy tj. posterunków;
  - s) egzekwowanie od osób przebywających na terenie obiektów przepisów porządkowych, bhp, p-poż., itp. obowiązujących u Zamawiającego procedur i Instrukcji
  - t) obchód obiektów zgodnie z trasami patroli zawartymi w Planie Ochrony Obiektu lub na podstawie zgłoszenia i sprawdzanie czy po godzinach pracy oraz w dni wolne od pracy: w szczególności sprawdzenie czy w pomieszczeniach są:
    - pozamykane okna,
    - pogaszone są światła,
    - na terenie poszczególnych jednostek nie przebywają osoby, które nie mają do tego uprawnień,
  - u) zamykanie i otwieranie drzwi wejściowych, bram wjazdowych, szlabanów itp.,
  - v) w przypadku występowania w danej jednostce uzbrajanie i rozbrajanie systemu napadu i włamania w ustalonych godzinach;
  - w) reagowanie na zgłoszenia elektronicznych systemów sygnalizacyjnych i włamania oraz na zauważone zdarzenia mogące mieć wpływ na wystąpienie strat w mieniu (zalanie pomieszczeń, uszkodzenia oświetlenia, uszkodzenia zamków, drzwi, samozamykaczy, przecieki itp.).
7. Szczegóły zakresu, działania ochrony fizycznej znajdują się w Planie Ochrony  
**Uwaga: Zamawiający przewiduje możliwość udostępnienia do wglądu/zapoznania się z Planem Ochrony zainteresowanemu Wykonawcy wyłącznie w siedzibie Wykonawcy i po podpisaniu przez Wykonawcę dokumentów o zachowaniu poufności.**
8. Udział w realizacji zadań obronnych realizowanych przez Elektrownia Połaniec w zakresie przewidzianym w planach operacyjnych. Udział w akcjach ratowniczych i likwidacji skutków klęsk żywiołowych (powódzie, huragany, itp.).
9. Wymagania wobec ochrony fizycznej
- 9.1. Wymagana ilość osób – ogólny stan osobowy dla realizacji umowy nie może być mniejszy niż 70 osób (dot. zakresu podstawowego). Wymagana minimalna przerwa w pracy dla pracownika ochrony po przepracowaniu 12 godzin wynosi 24 godziny.
- 9.2. Wymagania dla osób zatrudnionych w ochronie:
- a) osoba zatrudniona realizująca bezpośrednio zadania z zakresu ochrony fizycznej nie może mieć orzeczenia o niepełnosprawności (bez grupy inwalidzkiej).
  - b) osoba zatrudniona realizująca bezpośrednio zadania z zakresu ochrony fizycznej nie może mieć orzeczenia o niepełnosprawności (bez grupy inwalidzkiej).
  - c) pozostałe osoby pracujące dla wykonawcy mogą mieć orzeczenia o niepełnosprawności ruchowej w stopniu lekkim i umiarkowanym .
  - d) wszystkie osoby ochrony powinni być zatrudnione na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na okres nie krótszy niż do dnia zakończenia kontraktu.

- e) osoby zatrudnione na obiekcie będą rozliczane w okresach kwartalnych z odbytych służb na obiekcie, tak aby wszystkie 70 osoby zgłoszone do ochrony Elektrownia Połaniec odbywały służbę na chronionym obiekcie
- f) wszystkie osoby zatrudnione w ochronie muszą posiadać uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony oraz dopuszczenie do posiadania broni zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.
- g) szef ochrony musi posiadać poświadczenie bezpieczeństwa osobowego, co najmniej do klauzuli „poufne”.
- h) zastępca szefa ochrony oraz pracownicy ochrony muszą posiadać dopuszczenie do informacji niejawnych, co najmniej do klauzuli „zastrzeżone”.
- i) pracownicy (USI) uzbrojonego stanowiska interwencyjnego muszą posiadać znajomość obsługi systemu CCTV, systemu Galaxy Dimension, Systemu Kontroli Dostępu oraz Elektronicznego Systemu Ewidencji Kluczy ESEK zgodnie z pkt.2b OPZ
- j) dowódcy zmian i pracownicy (USI) uzbrojonego stanowiska interwencyjnego muszą posiadać znajomość obsługi urządzeń narkotestu oraz alkometru.
- 9.3. Ochrona musi posiadać w dyspozycji (wyłącznie do obsługi Elektrowni) co najmniej 2 samochody patrolowe (zgodnie z złożoną Ofertą nie starsze niż 5 lat) wykorzystywane przez grupę interwencyjną oraz patrole zmotoryzowane
- 9.4. Wymagane wyposażenie pracowników ochrony musi obejmować:
- a) jednolite umundurowanie zgodnie z pkt 2c OPZ;
- b) w przypadku obsady posterunku w budynku administracyjnym i biura przepustek przy bramie nr 1 wymagany jest bezwzględnie strój „wyściowy” zgodnie z pkt 2c OPZ;
- c) broń krótka - minimum 15 szt.; (nie starsza niż 3 lata) która zostanie przeznaczona do wykonania tego zlecenia.
- d) broń długa (strzelba do celów konwojowych);
- e) broń maszynowa – minimum 3 szt. do celów konwojowych (nie starsza niż 3 lata);
- f) pałka typu „tonfa” – minimum 16 szt.;
- g) kajdanki – minimum 16 szt.;
- h) lornetki zasięg minimum 10x48 – minimum 3 szt.;
- i) noktowizory - minimum 2 szt.;
- j) hełmy – minimum 8 szt.;
- k) kamizelki kuloodporne – minimum 8 szt.;
- l) latarki – minimum 15 szt.;
- m) wzorcowany i kalibrowany Alkomat z możliwością wydruku, przenośny
- n) urządzenia do zapewnienia łączności radiowej:
- radiostacje bazowe – minimum 3 szt.;
  - radia przenośne – minimum 20 szt.

### III. CZASY REAKCJI NA ZDARZENIA

#### 1. Szczegółowe terminy realizacji i czasy reakcji:

Rodzaj zgłoszenia	Klasa Usługi	Priorytet	Maksymalny czas realizacji	Realizacja w czasie
INCYDENT	Usługa krytyczna	4	5 min., 10 min lub 15 min. wg rozdziału III pkt 2	24/7
	Usługa mniej krytyczna	1	30 dni	Dni robocze 6:00-18:00
		2	48 godzin	Dni robocze 6:00-18:00
		3	4 godziny lub uzgodniony z Zamawiającym	24/7

2. Czas reakcji ochrony fizycznej w przypadkach nagłych (100%) traktowanych jako usługa krytyczna.
  - 2.1. natychmiastowa reakcja max. do 5 min. na terenie budynku f-12,f-13, f-1 (dotyczy pobudzenia SSWiN)
  - 2.2. do 10 min. na terenie zakładu ( dotyczy obiektów na terenie zakładu)
  - 2.3. poza terenem zakładu do 15 min. (obiektów poza terenem zakładu, studnie głębinowe w Tursku Małym, składowisko opadów poprodukcyjnych, ujęcie wody Połaniec, przepompownia wody)

#### IV. BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI NIEJAWNYCH

- 1.1. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo informacji niejawnych przekazywanych przez Zamawiającego w ramach wykonywania umowy zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych i dokumentów Zamawiającego.
- 1.2. Wykonywanie ochrony fizycznej w zakresie jak powyżej

#### V. BEZPIECZEŃSTWO DANYCH OSOBOWYCH

Wykonawca zapewni bezpieczeństwo danych osobowych powierzonych do przetwarzania przez Zamawiającego w ramach wykonywania umowy zgodnie z zawartą z Zamawiającym umową powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

#### VI. OPCJA

Zleceńodawca przewiduje opcjonalnie wprowadzenie dodatkowego posterunku ochrony w postaci:

- Całodobowej, w obsadzie dwuosobowej, bramy wyjazdowej. Głównymi zadaniami na bramie wyjazdowej będzie:
  - Obserwacja terenu przylegającego do bramy wyjazdowej oraz odprawa pojazdów wyjeżdżających z terenu zakładu. Z założenia będzie to tylko brama wyjazdowa, w szczególnych tylko wypadkach i tylko na polecenie Zamawiającego będzie możliwość zmiany charakteru bramy.
- Całodobowego jednoosobowego biura przepustek, mającego za zadanie obsługę pojazdów wyjeżdżających z terenu EEP wraz z obsługą systemu awizacji.

**Uwaga:** Zamawiający przewiduje wejście w życie opcji najwcześniej 01.10.2023 roku.

**Uwaga: Osoby świadczące usługi na dodatkowym posterunku winny posiadać tożsame kwalifikacje jak osoby dedykowane do świadczenia usługi podstawowej.**

#### VII. OBSŁUGA BIUR PRZEPUSTEK:

1. W Elektrowni Połaniec istnieją trzy biura przepustek na bramach: nr 1; nr 2 i nr 3.
  - 1.1. Biura przepustek pracują w godzinach:
    - a) biuro przepustek na bramie nr 1 - w godz. 6<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>.
    - b) biuro przepustek na bramie nr 2 - w godz. 6<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>.
    - c) biuro przepustek na bramie nr 3 - czynne całodobowo.

Grafik pracy biur przepustek.

Lp.	numer biura przepustkowego	godziny pracy i obsada w dni robocze i soboty			godziny pracy i obsada w niedziele i święta
1	Biuro nr 1 (Brama nr 1)	6 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup> 1	14 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup> 1		
2	Biuro nr 2 (Brama nr 2)	6 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup> 1			
3	Biuro nr 3 (Brama nr 3)	6 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup> 1	14 <sup>00</sup> -22 <sup>00</sup> 1	22 <sup>00</sup> -6 <sup>00</sup> 1	Całodobowo/ jedna osoba na zmianie 1



2. Zakres obsługi biur przepustek obejmuje:
  - 2.1. wydawanie przepustek osobowych i dla pojazdów,
  - 2.2. obsługę komputerowego systemu przepustkowego (BRAMA i SKD),
  - 2.3. kierowanie ruchem osobowym,
  - 2.4. powiadamianie zainteresowanych i posterunku w budynku administracyjnym o oczekujących na wejście gości Zarządu i interesantach,
  - 2.5. obsługa interesantów przez obsadę posterunku w budynku administracyjnym,
  - 2.6. informowanie gości o podstawowych zagrożeniach i obowiązujących zasadach ruchu osobowego oraz pojazdów na terenie elektrowni, oraz wydawanie kart informacyjnych o zagrożeniach i obowiązkach osób wchodzących na teren Elektrowni.
  - 2.7. wydawanie przepustek jednorazowych dla interesantów,
  - 2.8. wydawanie i przyjmowanie rezerwowych przepustek RCP dla osób posiadających stałe przepustki RCP,
  - 2.9. prowadzenie rejestrów wprowadzanie danych o wydanych lub przyjętych przepustkach.
  - 2.10. prowadzenie rejestru przepustek materiałowych odbieranych za pokwitowaniem z posterunków i przekazywanie za pokwitowaniem osobom upoważnionym z Enea Połaniec oraz pozostałych firm,
  - 2.11. rejestrowanie odbieranych przez wartowników przepustek materiałowych wydanych przez spółki i przekazywanie za pokwitowaniem upoważnionym osobom od wystawiającego,
  - 2.12. wykonywanie zestawień wydanych przepustek osobowych jednorazowych dla interesantów,
  - 2.13. prowadzenie innych rejestrów przewidzianych dla biur przepustek w wewnętrznych uregulowaniach Enea Połaniec w celu obsługi systemu przepustkowego dla ruchu osobowego, materiałowego i samochodowego, w tym codzienne mailowe meldunki do Kierownika Biura Bezpieczeństwa o wejściach na teren zakładu gości zagranicznych
  - 2.14. Sprzęt i materiały eksploatacyjne w tym zakresie zapewnia Enea Elektrownia Połaniec
3. Wymagania wobec obsługi biur przepustek
  - 3.1. Pracownicy biur przepustek muszą być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę
  - 3.2. w pełnym wymiarze czasu pracy na okres nie krótszy niż do dnia zakończenia kontraktu.
  - 3.3. zobowiązani są do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i innych przepisów obowiązujących w Elektrowni Połaniec
  - 3.4. Wymagania wobec pracowników biur przepustek:
    - znajomość komputera w zakresie obsługi poczty elektronicznej, edytora tekstu,
    - udokumentowana znajomość języka angielskiego minimum w stopniu komunikatywnym – o stopniu komunikacji nie niższym niż B2,

#### VIII. NORMY BEZPIECZEŃSTWA.

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna.
2. Wykonawca będzie świadczył usługi zgodnie z:
  - 2.1. Ustawą o ochronie danych osobowych, RODO, Planem Ochrony Elektrowni oraz innymi planami i wewnętrznymi przepisami obowiązującymi u zamawiającego w tym instrukcjami bezpiecznego przetwarzania informacji.
  - 2.2. Zaleceniami i wytycznymi korporacyjnymi Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 3.1. zapoznania się ze stosowanymi zabezpieczeniami w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna według właściwych Instrukcji i do stosowania tych zabezpieczeń w celu minimalizacji ryzyka zidentyfikowanego w zakresie usług świadczonych przez Wykonawcę, a związanych z przedmiotem Zamówienia.
  - 3.2. Natychmiastowego raportowania i rejestrowania zauważonych incydentów dotyczących bezpieczeństwa osób i mienia, maksymalnie w ciągu 2 godzin od zaistnienia incydentu przedstawić raport do Kierownika Biura Bezpieczeństwa.

- 3.3. zapewnienia wsparcia w zakresie analizy, ustalenia planu działań i ewentualnego usunięcia incydentu/zagrożenia dla incydentów bezpieczeństwa i zgłoszeń o charakterze potencjalnego zagrożenia bezpieczeństwa. Działania te powinny być realizowane w ścisłym kontakcie z Kierownikiem Biura Bezpieczeństwa Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna.
- 3.4. systematycznego monitorowania wskaźników jakości usługi określonych w KPI
4. Pracownicy Wykonawcy wykonujący prace na terenie obiektów elektrowni muszą stosować jednolitą odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej pod rygorem kar umownych. Wyposażenie pracowników Wykonawcy w odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej jest kosztem Wykonawcy.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu i będzie na bieżąco aktualizował imienny wykaz osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy.
6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu listę pracowników, którzy pełnili służbę na obiekcie za każdy ukończony miesiąc wykonywania usługi, wraz z miesięcznym raportem i na każde żądanie zlecającego.
7. Wykonawca będzie realizował zobowiązania wynikające z obsługi sytuacji kryzysowych w elektrowni, wynikających z Procedury zarządzania kryzysowego.
8. Wykonawca podczas realizacji usługi zobowiązany będzie do przestrzegania polityk i procedur bezpieczeństwa wdrożonych, bądź wdrażanych w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna.
9. Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt przeszkolić swoich pracowników w zakresie Zintegrowanego Systemu Zarządzania („ZSZ”), między innymi: polityki bezpieczeństwa, procedur, instrukcji i innych obowiązujących przepisów w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna.

#### IX. OCENA REALIZACJI, ODBIORY USŁUG I RAPORTY.

1. Odbiór usług stanowiących przedmiot postępowania przetargowego oraz przedmiot późniejszej Umowy jest określony w projekcie Umowy zawartym w WZ.
2. Miernikiem wykonania usług będą Kluczowe wskaźniki efektywności
3. Podstawowymi Kluczowymi wskaźnikami efektywności będą:
- 3.1. Zatrudnienie 100 % pracowników na podstawie umów o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Parametr ten będzie monitorowany w każdym miesiącu realizacji usługi.
- 3.2. Kluczowe Wskaźniki Efektywności (z angielskiego Key Performance Indicators, zwane dalej KPI)
4. Wskaźniki oceny wykonania KPI:
- 4.1. Podstawą oceny właściwej realizacji umowy w zakresie ilości wykrytych zdarzeń w stosunku do ilości zgłoszonych zdarzeń będzie wskaźnik WYKRYWALNOŚCI przestępstw i wykroczeń:

KPI WYKRYWALNOŚĆ	ilości zgłoszonych zdarzeń	0,9 < 1
	ilości wykrytych zdarzeń	

- 4.2. Podstawą oceny właściwej realizacji umowy w zakresie reakcji na pobudzenia SSWiN będą wskaźniki REAKCJI:

KPI REAKCJI stanowiska dowodzenia	Rzeczywisty czas reakcji w minutach	> 0,9 < 1
	Max. czas reakcji 3 min.	

KPI REAKCJI patroli na terenie budynków F-12, F-13, F- 1 i obiektów na terenie elektrowni	Rzeczywisty czas reakcji w minutach	> 0,9 < 1
	Max. czas reakcji 10 min.	

KPI REAKCJI poza terenem ogrodzonym elektrowni /Piory, pompownia, ujęcie wody/	Rzeczywisty czas reakcji w minutach	> 0,9 < 1
	Max. czas reakcji 15 min.	

5. W celu prawidłowego wykonania usług, strony ustalają jako podstawę odbiorów usług:
  - 5.1. Protokoły z wykonania usług stanowiących przedmiot umowy,
  - 5.2. Miesięczny raport ilości zgłoszeń usterek
  - 5.3. Miesięczny raport stanu bhp.
  - 5.4. Miesięczny raport ilości zatrudnionych osób do wykonania Umowy do ilości pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
  - 5.5. Miesięczny raport osób świadczących służbę na obiekcie zamawiającego oraz przedstawiać listę osób które będą zgłoszone do służby na obiekcie zamawiającego na kolejny miesiąc. Różnica pomiędzy listą zgłoszonych do służby a lista świadczących służbę po miesiącu rozliczeniowym nie może się różnić więcej niż w 10 %.
6. Kontrahent będzie przedstawiał Zamawiającemu miesięczne, kwartalne i roczne raporty opisujące wszystkie problemy mające wpływ na realizację Umowy. Raporty będą zawierały:
  - 6.1. Miesięczne informacje o wszystkich podjętych interwencjach służb ochrony w danym okresie sprawozdawczym oraz stanie oświetlenia i ogrodzenia zakładu
  - 6.2. Kwartalne zawierają posumowanie działań służb ochrony w minionym kwartale.
  - 6.3. Roczne zawierają posumowanie działań służb ochrony w minionym roku oraz informacje o wszystkich podjętych interwencjach z określeniem ich dynamiki.
  - 6.4. Ustne codzienne raporty z ochrony oraz stanu służb ochrony, szef ochrony składa co dziennie w dni robocze rano Kierownikowi komórki, odpowiadającej za bezpieczeństwo zakładu.
7. Dane zawarte w raporcie są zmienne, jedynymi stałymi pozycjami jest ilość oraz kontroli uprawnień do przebywania na terenie chronionym oraz stan oświetlenia i ogrodzenia zakładu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do składania (natychmiastowych ustnych informacji w przypadku zdarzeń incydentalnych oraz pisemnych meldunków po zakończeniu akcji w okresie do 2h.) bieżących codziennych meldunków o stanie ochrony osób i mienia oraz w formie pisemnej miesięcznych stałych raportów z tego zakresu (do 5 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni).

#### X. POMIESZCZENIA DLA POTRZEB OCHRONY FIZYCZNEJ.

1. Wykonawca będzie zobowiązany do najmu niezbędnej ilości pomieszczeń dla potrzeb ochrony fizycznej Elektrowni:
  - 1.1. Pomieszczenia biurowe,
  - 1.2. Pomieszczenia socjalne zgodne ze standardem Enea Elektrownia Połaniec
2. Przewidywany miesięczny koszt czynszu najmu w/w pomieszczeń ok. 40m<sup>2</sup>, zostanie wynegocjowany po wstępnych oględzinach pomieszczeń, w oparciu ceny rynkowe wynajmu, szacunkowo ok. 30 zł/m<sup>2</sup>
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenie „Magazyn Broni” (bez niezbędnego wyposażenia tj. szafy, sejfy itp.) wyłącznie do celów magazynowania broni dla ochrony Elektrowni Połaniec w terminie 31.12.2022 roku od godziny 18:00 do dnia 31 grudnia 2023 r. do godziny 18:00. Pomieszczenie to będzie wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie do przechowywania broni niezbędnej do realizacji przedmiotu umowy. Pomieszczenie magazynowania spełnia warunki wymagane dla magazynu broni zgodnie z Dz. z 2015 roku, poz. 992.

**ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY .....	29
ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	31
ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ.....	33
ZAŁĄCZNIK NR 4 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.....	34
ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH .....	35
ZAŁĄCZNIK NR 6 - WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY W REALIZACJI PROJEKTÓW PODOBNYCH .....	38
ZAŁĄCZNIK NR 6a - WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY W REALIZACJI PROJEKTÓW PODOBNYCH – W RAMACH KRYTERIUM POZACENOWEGO.....	39
*Pola niezapisane należy przekreślić. ....	<b>Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.</b>
ZAŁĄCZNIK NR 6B – WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY .....	40
posiada w dyspozycji (wyłącznie do obsługi Elektrowni) co najmniej 2 samochody patrolowe wykorzystywane przez grupę interwencyjną oraz patrole zmotoryzowane (nie starsze niż 5 lat) .....	40
ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.....	41
ZAŁĄCZNIK NR 8 - OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH.....	42
ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY .....	46

**ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY**

(pieczęć wykonawcy)
---------------------

**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

<b>Kompleksowa usługa ochrony terenów i obiektów Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz obsługa biur przepustek na bramach nr 1, nr 2, nr 3.</b>
---

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za Cenę:

**ŁĄCZNA CENA NETTO (Suma 1.1 + 1.2) : ..... zł****CENA NETTO SŁOWNIE: .....zł****1.1 Kompleksowa usługa ochrony terenów i obiektów Enea Połaniec S. A. oraz obsługa biur przepustek na bramach nr 1, nr 2, nr 3****Łączna cena netto: ..... zł****Cena netto słownie: ..... zł****gdzie opłata miesięczna wynosi:****Cena netto: ..... zł****Cena netto słownie: ..... zł****1.2 PRAWO OPCJI:**Za wykonanie uruchomienie dodatkowego posterunku (zakres „**prawa opcji**”) wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:..... zł netto, (za cały okres tj. 3 miesięcy)

kwota netto słownie: ..... zł

**gdzie opłata miesięczna wynosi:****Cena netto: ..... zł****Cena netto słownie: ..... zł**

2. Wykonam(y) przedmiot zamówienia zgodnie z terminem określonym w pkt. 4.1 Warunków Zamówienia

3. Oświadczam(y), że:

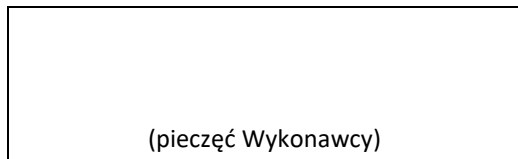
- jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
- zamówienie wykonam(y):  samodzielnie
- otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**,
- wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,

- g) nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
- h) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuję(emy) się do ich przestrzegania,
- i) w terminie 3 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
- j) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:  
 tak /  nie
- k) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:  
Pan(i) ..... , tel.: ..... e-mail: .....
- l) informacje o aukcji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail: .....
- m) dane osobowe osób reprezentujących, pracowników Zamawiającego, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:  
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzul; <http://www. ....> (**uzupełnić - jeśli dotyczy**)  
 przekazana zostanie jako załącznik do oferty  
Osobą umocowaną do składania oświadczeń woli w toku negocjacji/aukcji elektronicznej w imieniu Wykonawcy jest.  
Pan(i) ..... , tel.: ..... e-mail: .....
4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy: **[należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]**
- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....
- b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy – Koordynatorów Umowy:  
Imię i nazwisko:  
e-mail – .....  
nr tel. ....
- c) Dane osobowe osób reprezentujących, pracowników, współpracowników oraz innych osób, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:  
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzul; <http://www. ....> (**uzupełnić - jeśli dotyczy**)  
 przekazana zostanie jako załącznik do umowy w wersji papierowej w momencie jej podpisania

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Niniejszym oświadczam/y, iż w stosunku do reprezentowanego przeze mnie (przez nas) podmiotu nie występują okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania w oparciu o niżej określone przesłanki:**

„Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia jeżeli:

1. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
2. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
3. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
4. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
5. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA;
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu, Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji
9. Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;

13. W stosunku do Wykonawcy zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
14. Wykonawca na podstawie ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest zobowiązany do zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych  
*Jeżeli „nie” Wykonawca wskazuje podstawę prawną braku ww. obowiązku .....*
15. Wykonawca na podstawie ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest zobowiązany do zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych (wskazać jednostkę dominującą jeżeli istnieje)

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ****UPOWAŻNIENIE**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w postępowaniu na:

**Kompleksowa usługa ochrony terenów i obiektów Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz obsługa biur przepustek na bramach nr 1, nr 2, nr 3.**

W imieniu ..... upoważniam Pana/Panią  
..... urodzonego/ą ..... dnia .....  
w ....., PESEL: ..... do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników wg Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 4 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: **RODO**, informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: Administrator).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Dostępne kanały kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych:
  - a) poprzez adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: eep.iod@enea.pl,
  - b) pisemnie, przysyłając korespondencję na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec, z dopiskiem 'IOD – Inspektor Ochrony Danych'.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, zawarcia i realizacji Umowy, udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji, rozliczenia usługi bądź Umowy, realizacji obowiązków podatkowych/rachunkowych i innych obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, w celu ustalenia, dochodzenia bądź obrony przed roszczeniami.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe następującym podmiotom:
  - a. podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,
  - b. podmiotom którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub ochroną informacji zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp,
  - c. podmiotom z Grupy Kapitałowej ENEA,
  - d. podmiotom świadczącym na rzecz Administratora obsługę techniczną, informatyczną, finansową, administracyjną, w tym m.in.: usługi prawne, IT, księgowość, serwisowe, konsultingowe, doradcze, audytowe, ochrony mienia i zakładu, archiwizacji i niszczenia dokumentów, operatorom pocztowym i firmom kurierskim.

W przypadku konieczności zawarcia z takimi podmiotami umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, adekwatnego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres

przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, wskazany powyżej okres przechowywania danych może zostać przedłużony o czas niezbędny do dochodzenia roszczeń.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.  
Konsekwencją nie podania danych osobowych może być nieważność oferty w postępowaniu i niemożność zawarcia umowy, co wynika z przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (nie będą podlegały profilowaniu), stosownie do art. 22 RODO.
8. Administrator nie planuje udostępniać danych poza EOG, natomiast w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EOG, z zastrzeżeniem ograniczeń o których mowa w art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
9. Posiada Pani/Pan prawo żądania:
  - dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO; w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
  - sprostowania Pani/Pana danych osobowych – w granicach art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych – w granicach art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu Inspektorowi Ochrony Danych. Dane kontaktowe i możliwe kanały kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych wskazane są w pkt. 2.
12. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

*Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją, dotyczącą przetwarzania danych osobowych. Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.*

Data, podpis Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 6 - WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY W REALIZACJI PROJEKTÓW PODOBNYCH**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, projektów podobnych (co najmniej 3 projekty) o wartości minimum: **4 000 000,00 zł netto każdy**,

L.p.	Przedmiot zadania	Odbiorca zadania nazwa (firma), adres (siedziba) Odbiorcy	Wartość zadania netto*	Data realizacji zadania
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające wykonanie zadań przez Wykonawcę zgodnie z pkt. 6.1. lit. f).

Dokumenty te powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których zadań wykazanych przez wykonawcę dotyczą.

*W przypadku usług świadczonych na rzecz Zmawiającego brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie usług ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji. W celu umożliwienia weryfikacji wykonania projektu podobnego konieczne jest podanie niniejszych danych:*

- *W przypadku realizacji projektu na podstawie umowy: nr umowy, daty zawarcia umowy oraz danych koordynatora umowy.*

*W przypadku braku zamieszczenia danych jak powyżej, Zamawiający nie uzna projektów podobnych.*

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

\*Pola niezapisane należy przekreślić.

**ZAŁĄCZNIK NR 6A - WYKAZ DOŚWIADCZENIA WYKONAWCY W REALIZACJI PROJEKTÓW PODOBNYCH – W RAMACH KRYTERIUM POZACENOWEGO**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, projektów podobnych (co najmniej 3 projekty) o wartości minimum: **4 000 000,00 zł netto każdy**,

L.p.	Przedmiot zadania	Odbiorca zadania nazwa (firma), adres (siedziba) Odbiorcy	Wartość zadania netto*	Data realizacji zadania
1.				
2.				
3.				
4.				

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające wykonanie zadań przez Wykonawcę zgodnie z pkt. 6.1. lit. f) WZ.

Dokumenty te powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których zadań wykazanych przez wykonawcę dotyczą.

*W przypadku usług świadczonych na rzecz Zmawiającego brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie usług ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji. W celu umożliwienia weryfikacji wykonania projektu podobnego konieczne jest podanie niniejszych danych:*

- *W przypadku realizacji projektu na podstawie umowy: nr umowy, daty zawarcia umowy oraz danych koordynatora umowy.*

*W przypadku braku zamieszczenia danych jak powyżej, Zamawiający nie uzna projektów podobnych.*

**UWAGA!** Zamawiający informuje, iż w przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę załącznika na podstawie, którego mają zostać przyznane punkty w ramach powyższego kryterium, bądź nie przedstawienie wszystkich wymaganych w załączniku informacji, Zamawiający nie będzie wzywać Wykonawcy do ponownego przesłania/uzupełnienia dokumentu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

\*Pola niezapisane należy przekreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 6B – WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

LP.	Rodzaj samochodu (marka, typ, model)	Rok produkcji	Data pierwszej rejestracji: 1. Za granicą 2. w kraju
1.			
2.			

**POSIADA W DYSPOZYCJI (WYŁĄCZNIE DO OBSŁUGI ELEKTROWNI) CO NAJMNIEJ 2 SAMOCHODY PATROLOWE WYKORZYSTYWANE PRZEZ GRUPĘ INTERWENCYJNĄ ORAZ PATROLE ZMOTORYZOWANE (NIE STARSZE NIŻ 5 LAT)**

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. **\*\*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:**

lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. **\* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.**

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

*\* niepotrzebne skreślić*

*\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej*

**ZAŁĄCZNIK NR 8 - OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH.**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Kompleksowa usługa ochrony terenów i obiektów Enea Elektrownia Połaniec S.A.  
oraz obsługa biur przepustek na bramach nr 1, nr 2, nr 3.**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot spełnia następujące minimalne wymagania w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych:

X - oznacza wymagania konieczne do wystartowania w postępowaniu

Pole puste w kolumnie *minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić* oznacza wymagania, których spełnienie jest mile widziane ale ich brak nie dyskwalifikuje z udziału w postępowaniu.

Obszary wymagań		Rodzaje zabezpieczeń	Minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić <sup>2</sup>	Posiada [tak/nie]
Środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje - w obszarze ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji	X	
		stosuje się do ogólnych zasad przetwarzania określonych w art. 5 RODO,	X	
		zapewnia, aby dane przetwarzane były zgodnie z prawem – art. 6 – 11 RODO,	X	
		zapewnia, aby przestrzegane były prawa osób, których dane są przetwarzane – art. 12-23 RODO	X	
		zapewnia wypełnianie ogólnych obowiązków w zakresie przetwarzania danych ciążących na administratorze i podmiocie przetwarzającym – art. 24 – 31 RODO,	X	
		zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych uwzględniając charakter zakres, kontekst i cele przetwarzania danych – art. 32-36 RODO,	X	
		zapewnia kontrolę nad przetwarzaniem danych w postaci monitorowania przestrzegania przepisów i przyjętych procedur		

<sup>2</sup> Minimalne wymagania, które jest zobowiązany spełnić Wykonawca zostały oznaczone w następujący sposób: X

		przetwarzania przez Inspektora Ochrony Danych lub podmioty certyfikujące, czy monitorujące przestrzeganie przyjętych kodeksów postępowania – art. 27- 43 RODO,		
		certyfikacja RODO		
		oświadczenia o zachowaniu bezpieczeństwa ,	X	
		rejestr czynności przetwarzania i zakres rejestru kategorii czynności przetwarzania, o których mowa w art. 30 RODO	X	
		procedury dotyczące zgłaszanie naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego (UODO) – art. 33 ust 3 RODO;	X	
		procedury dotyczące prowadzenia wewnętrznego rejestru naruszeń ochrony danych, o którym mowa w art. 33 ust 5 RODO;	X	
		wyznaczono IOD zgodnie z art. 37 RODO (jeśli istnieje taki wymóg)	X	
		raporty dokumentujące wyniki przeprowadzonych ocen skutków dla ochrony danych – art. 35 ust. 7.		
		stosowanie kodeksów branżowych		
		upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz ewidencja upoważnień	X	
		umowy powierzenia z podwykonawcami oraz ewidencja umów powierzenia przetwarzania	X	
		zarządzanie aktywami (przetwarzanymi zbiorami danych),		
		środki kryptograficznej ochrony danych do danych osobowych przekazywanych np. drogą elektroniczną poprzez e-mail np. zaszyfrowane archiwum ZIP z danymi z przekazaniem hasła dostępu innym medium np. telefonicznie/sms,	X	
		w ciągu ostatnich 24 miesięcy działalność podmiotu została skontrolowana przez właściwe, ze względu na przedmiot działalności danego podmiotu, instytucje zewnętrzne, np. inspekcja pracy, UODO		
		- wdrożono zalecenia z w/w kontroli w całości		
		- wdrożono zalecenia z w/w kontroli częściowo		
		- nie wdrożono zalecenia z w/w kontroli		
		- zaimplementowano klasyfikację informacji.		
		- zaimplementowano postępowanie z informacją.		
		- zaimplementowano obsługę incydentów dot. ochrony danych osobowych.		
		zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych	X	
środki techniczne	zabezpieczenia teleinformatyczne	kontrole dostępu (zarządzanie uprawnieniami, rejestrowanie i wyrejestrowywanie użytkowników, zarządzanie hasłami, użycie uprzywilejowanych programów narzędziowych		
		autoryzacja i autentykacja,		
		wymuszenia stosowania tzw. silnych haseł, ograniczenia do minimum uprawnień		

	użytkowników, zapewnienia bezpieczeństwa danych służących autoryzacji w systemach,		
	zapewnienie centralnego zarządzania aktualizacjami / patch'ami dla aplikacji i systemów,		
	zapewnienia zdalnego dostępu do sieci tylko poprzez technologie zapewniające szyfrowanie całej transmisji algorytmami powszechnie uznanymi za silne np.: VPN, IPSEC, SSL,		
	system UPS		
	redundancja – dublowanie elementów systemu		
	generatory prądu		
	testowanie systemów i procesów		
	kontroli zgodności systemów teleinformatycznych z odpowiednimi normami i politykami bezpieczeństwa;		
	licencje na legalność oprogramowania,		
	systemy antywirusowe poddawane bieżącym aktualizacjom,		
	systemy antyspamowe poddawane bieżącym aktualizacjom,		
	Zapory/firewalle,		
	wykonywanie kopii bezpieczeństwa, wszystkich stacji roboczych		
	wykonywanie kopii bezpieczeństwa całego serwera poczty elektronicznej		
	wykonywanie kopii bezpieczeństwa danych przetwarzanych w imieniu ENEA		
	miejsce przechowywania kopii zapasowej jest różne od lokalizacji produkcyjnej.		
	stosowanie okresowego testowego odtwarzania wybranych kopii zapasowych na potrzeby weryfikacji poprawności		
	szyfrowanie komunikacji,		
	bezpieczne łącza,		
	pseudonimizacja,		
	zabezpieczenie logów systemów,		
	środki ochrony kryptograficznej (polityka stosowania zabezpieczeń, zarządzanie kluczami)		
	segmentacja i separacja sieci,		
	stosowanie własnej domeny firmowej		
	tworzenie konta na domenie dla pracowników Wykonawców oraz ich podwykonawców		
	korzystanie z własnego serwera poczty elektronicznej.		
	korzystanie z podpisu cyfrowego w poczcie elektronicznej dla wiadomości elektronicznych		
	korzystanie z podpisu cyfrowego w poczcie elektronicznej dla załączników.		

		nie korzystanie z chmur publicznych (np. AWS, GCG, Azure) i publicznych zasobów plikowych (np. DropBox, Google Drive, OneDrive) do wykonywania powierzonych przez ENEA zadań		
		radius (zabezpieczenie dostępu do sieci poprzez zastosowanie standardu 802,1X)		
	zabezpieczenia fizyczne	monitoring wizyjny,		
		monitoring wizyjny w trybie ciągłym		
		monitoring wizyjny w trybie okresowym		
		bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe oraz bezpieczeństwo eksploatacji (zarządzanie zmianami, zarządzanie pojemnością, zapewnienie ciągłości działania, rejestrowanie zdarzeń i monitorowanie		
		monitoring elektroniczny kontrola dostępu,		
		ochrona fizyczna obiektów,		
		zapewnienie odpowiednich, zamkniętych szaf, w przypadku przetwarzania danych w postaci papierowej,		
		stosowanie niszczonek dokumentów odpowiedniej klasy DIN spełniającej wymagania w obszarze ochrony informacji / danych osobowych		
		kontrola dostępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe,		
		systemy antywłamaniowe,		
	działanie grup interwencyjnych,			

--	--

Miejscowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY****UMOWA NR ..... (dalej „Umowa”)  
(dalej „Umowa”)**

zawarta w Poznaniu w dniu złożenia ostatniego podpisu pomiędzy:

**ENEA Elektrownia Połaniec S.A.** z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000053769, NIP: 8660001429, REGON: 830273037, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego: 713.500.000 zł, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu, Pl. Władysława Andersa 1, 61-894 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu,

VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP: 7770002843, REGON: 630770227, wysokość kapitału zakładowego: 103.929.000,00 złotych, w imieniu której działa pełnomocnik:

.....  
a  
.....

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „**Stronami**”.

**PREAMBUŁA**

Niniejsza umowa (zwana dalej: „**Umową**”) zostaje zawarta w wyniku zakończenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia pn. **Kompleksowa usługa ochrony terenów i obiektów Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz obsługa biur przepustek na bramach nr 1, nr 2, nr 3**, znak sprawy **4100/JW00/10/KZ/2022/0000056436**

**Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:**

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że zapoznał się i będzie przestrzegał postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA dostępnego na stronie: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/odpowiedzialny-biznes/kodeks-kontrahentow>.
2. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia niniejszej Umowy, (b) niniejsza Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem prawidłowo utworzonym, istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego lub naprawczego, a także nie zostało wszczęte wobec niego postępowanie likwidacyjne. Nadto, Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania niniejszej Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania niniejszej Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia niniejszej Umowy, (b) niniejsza Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania niniejszej Umowy.
5. Do Umowy zastosowanie mają Ogólne Warunki Zakupu Usług w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r., (dalej „**OWZU**”) znajdujące się na stronie internetowej pod adresem:  
[https://www.enea.pl/grupaenea/o\\_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-](https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-)

[wersja-nz-4-2018.pdf?t=1568630826](#), które są integralną częścią niniejszej Umowy i stanowią Załącznik nr 3 do Umowy. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.

6. Wykonawca oświadcza że zapoznał się z instrukcjami, które mają wpływ na zakres przedmiotu Zamówienia, opublikowanymi na stronie <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow> oraz udostępnionymi bezpośrednio przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego (dotyczy dokumentów klasy B)
- a. Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A. I/DB/B/20/2013.
  - b. Instrukcja postępowania w razie wypadków i nagłych zachorowań oraz zasady postępowania powypadkowego I/NB/B/15/2007.
  - c. Instrukcja w sprawie zakazu palenia tytoniu I/NB/B/12/2013.
  - d. Instrukcja ochrony przeciwpożarowej w Enea Elektrownia Połaniec I/NB/B/2/2015.
  - e. Instrukcja w sprawie realizacji obowiązku przestrzegania trzeźwości oraz zakazu używania środków odurzających i substancji psychotropowych I/DK/B/2/2013.
  - f. Instrukcja zwiedzania oraz fotografowania i filmowania obiektów Elektrowni I/NN/B/31/2009.
  - g. Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów oraz zasady poruszania się po terenie chronionym Elektrowni I/NN/B/35/2008.
  - h. Polityka ochrony danych osobowych.
  - i. Polityka bezpieczeństwa Grupy Enea.
  - j. Instrukcja w przypadku zgłoszenia o podłożeniu lub znalezieniu ładunku wybuchowego i zagrożenia bioterroryzmem I/NN/B/102/2008.
  - k. Instrukcja w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia przestępstwa przeciwko mieniu Elektrowni I/NN/B/20/2008.
  - l. Instrukcja przepustkowa dla ruchu materiałowego I/DN/B/69/2008,
  - m. Instrukcja sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych 10\_I\_NN\_B\_10\_2013
  - n. Instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego 13\_I\_NS\_B\_13\_2021

**W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:**

#### **§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, której przedmiotem jest: **Kompleksowa usługa ochrony terenów i obiektów Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz obsługa biur przepustek na bramach nr 1, nr 2, nr 3.**
2. Wykonawca wykona usługę zgodnie z treścią niniejszej umowy, Załącznika nr 2 pt. zakres przedmiotu zamówienia oraz treścią złożonej oferty. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a Załącznikiem nr 2 pierwszeństwo mają zapisy Załącznika nr 2, zaś w pozostałym zakresie obowiązują zapisy Umowy.
3. Wykonawca podczas realizacji usługi zobowiązany będzie do przestrzegania polityk i procedur bezpieczeństwa wdrożonych, bądź wdrażanych w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna.
4. Wykonawca i skierowani przez niego do wykonywania przedmiotu Umowy pracownicy zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego zarządzeń i instrukcji wewnętrznych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy w tym związanych z realizacją Przedmiotu umowy, tj. realizacji przedmiotu umowy na warunkach określonych w instrukcji, poleceniach pisemnych oraz zgodnie z:
  - a) Planem Ochrony Elektrowni oraz innymi planami i wewnętrznymi przepisami obowiązującymi u Zamawiającego w tym instrukcjami bezpiecznego przetwarzania informacji,
  - b) Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna,
  - c) Zaleceniami i wytycznymi korporacyjnymi Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna.
5. Wykonawca będzie realizował zobowiązania wynikające z obsługi sytuacji kryzysowych w elektrowni, wynikających z Procedury zarządzania kryzysowego.

6. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo informacji niejawnych przekazywanych przez Zamawiającego w ramach wykonywania umowy zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych.
7. Wykonawca najpóźniej na 30 dni roboczych przed przystąpieniem do realizacji obowiązków wynikających z przedmiotu umowy, a jeżeli zachowanie tego terminu nie będzie możliwe ze względu na termin, w jakim zawarta została Umowa - najpóźniej bezpośrednio przed przystąpieniem do realizacji obowiązków wynikających z przedmiotu Umowy, przedstawi osobie wskazanej przez Zamawiającego wykaz osób wyznaczonych do faktycznego realizowania przedmiotu Umowy, ze wskazaniem osoby wyznaczonej do koordynowania i nadzorowania wykonania usługi wraz z podstawowymi danymi personalnymi umożliwiającymi identyfikację tych osób (Załącznik nr 1 do Umowy). O zmianach ww. osób Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego na piśmie.
8. Zmiana przez Wykonawcę pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wymaga powiadomienia Zamawiającego z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem wraz z udokumentowanym przeszkoleniem pracownika. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracowników pracujących przy wykonywaniu usługi, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego e-mailem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian pracowników ochrony na wniosek Zamawiającego w przypadku zaistnienia uzasadnionych zarzutów Zamawiającego, co do osoby pracownika skierowanego do wykonywania usługi ochrony.
10. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności składające się na usługę ochrony, podczas realizacji zamówienia, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na okres nie krótszy niż do zakończenia kontraktu w całym okresie realizacji zamówienia - jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).
11. Do obowiązków Wykonawcy należy przedstawienie Zamawiającemu listy pracowników, zawierającej informacje o:
  - a) zakresie czynności w realizacji zamówienia i zajmowanym stanowisku,
  - b) powierzeniu odpowiedzialności materialnej,
  - c) aktualnych szkoleniach bhp i badaniach lekarskich
  - d) niekaralności pracowników Wykonawcy w formie oświadczeń tych pracowników załączonych do listy, o której mowa powyżej.
12. Wykonawca będzie aktualizował listę określoną w ust. 7, 8 i 9 powyżej pracowników w każdym przypadku zmian kadrowych u Wykonawcy. Zmiana listy pracowników (Wykaz osób – Załącznik nr 1 do Umowy) skierowanych do realizacji zamówienia nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
13. Pracownicy ochrony zobowiązani są przy realizacji niniejszej Umowy nosić jednolite umundurowanie firmowe (zapewnione przez Wykonawcę), umożliwiające identyfikację podmiotu wykonującego ochronę, oraz posiadać w widocznym miejscu jednolite identyfikatory umożliwiające zarówno identyfikację pracownika jak i firmy Wykonawcy. W przypadku obsady posterunku biura przepustek przy bramie nr 1 oraz posterunek w budynku administracyjnym wymagany jest bezwzględnie strój „wyjściowy”, tj. ciemna marynarka lub żakiet, biała koszula, eleganckie ciemne spodnie lub spódnica. W trakcie wykonywania obowiązków służbowych pracownicy realizujący ochronę winni posiadać przy sobie dokumenty określone w ustawie o ochronie osób i mienia.
14. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu listę pracowników, którzy pełnili służbę na obiekcie za każdy ukończony miesiąc wykonywania usługi, wraz z miesięcznym raportem i na każde żądanie zlecającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji służby, w szczególności książki służby, książki ewidencji kluczy, książki ewidencji gości, grafiku służby, rejestru odbytych patroli, wykazu sprzętu i dokumentacji podlegającej przekazaniu/przyjęciu przez służbę ochrony obiektu. Dokumenty o po ich wypełnieniu lub okresie użytkowania zostają przekazane Zamawiającemu i stają się jego własnością.
16. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu miesięczne, i roczne raporty opisujące wszystkie problemy mające wpływ na realizację Umowy. Raporty będą zawierały:
  - a) Miesięczne informacje o wszystkich podjętych interwencjach służb ochrony w danym okresie sprawozdawczym oraz stanie oświetlenia i ogrodzenia zakładu,
  - b) Roczne zawierają posumowanie działań służb ochrony w minionym roku oraz informacje o wszystkich podjętych interwencjach z określeniem ich dynamiki,



- c) Ustne codzienne raporty z ochrony oraz stanu służb ochrony, szef ochrony składa codziennie w dni robocze rano Kierownika Biura Bezpieczeństwa, starszego Specjalisty ds. bezpieczeństwa.
17. Wykonawca zobowiązany jest do składania (natychmiastowych ustnych informacji w przypadku zdarzeń incydentalnych oraz pisemnych meldunków po zakończeniu akcji w okresie do 2h) bieżących codziennych meldunków o stanie ochrony osób i mienia oraz w formie pisemnej miesięcznych stałych raportów z tego zakresu (do 5 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni).

## § 2 OŚWIADCZENIA, ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY:

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz zasoby ludzkie do wykonywania usług objętych umową.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) zapoznania się ze stosowanymi zabezpieczeniami w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna według właściwych Instrukcji i do stosowania tych zabezpieczeń w celu minimalizacji ryzyka zidentyfikowanego w zakresie usług świadczonych przez Wykonawcę, a związanych z przedmiotem Zamówienia,
  - b) natychmiastowego raportowania i rejestrowania zauważonych incydentów dotyczących bezpieczeństwa osób i mienia, maksymalnie w ciągu 2 godzin od zaistnienia incydentu przedstawić raport do Kierownika Biura Bezpieczeństwa, Starszego Specjalisty ds. bezpieczeństwa,
  - c) zapewnienia wsparcia w zakresie analizy, ustalenia planu działań i ewentualnego usunięcia incydentu/zagrożenia dla incydentów bezpieczeństwa i zgłoszeń o charakterze potencjalnego zagrożenia bezpieczeństwa. Działania te powinny być realizowane w ścisłym kontakcie z Kierownikiem Biura Bezpieczeństwa Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna,
  - d) systematycznego monitorowania wskaźników jakości usługi.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania oraz przekazywania wszelkiej dokumentacji dotyczącej ochrony obiektu, np. zaistniałych zdarzeń w obrębie obiektu, interwencji, kontroli, itp. mających bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo obiektu.
4. Wykonawca zapewni na własny koszt:, stałą łączność radiową i telefoniczną wszystkich podległych mu pracowników,
5. Wykonawca na własny koszt przystosuje i wyposaży pomieszczenie do przechowywania broni potrzebnej do wykonania niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy z najwyższą zawodową starannością wymaganą przy wykonywaniu tego typu usług, zgodnie z powszechnie obowiązującymi normami prawnymi, tj.: przepisami bezpiecznej i higienicznej pracy, przepisami przeciwpożarowymi w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotu umowy, obowiązującą Ustawą o ochronie danych osobowych i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu Umowy poprzez wykwalifikowany personel posiadający ważny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej z pozwoleniem posiadania broni służbowej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U.2017 poz. 2213) oraz posiadający dopuszczenie lub poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych (klauzula minimum „Zastrzeżone”) zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych z późn. zm. (tj.Dz.U.2018 poz. 412). Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia własnego personelu w zakresie obowiązujących przepisów BHP i ochrony ppoż. oraz realizacji usług zgodnie z normami sanitarnymi, przepisami o ochronie środowiska oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt przeszkolić swoich pracowników w zakresie Zintegrowanego System Zarządzania (ZSZ), między innymi: polityki bezpieczeństwa, procedur, instrukcji i innych obowiązujących przepisów w Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna.
9. Wykonawca zobowiązuje się do aktywnego udziału (uczestnictwa) w każdorazowych pracach związanych z aktualizacją dokumentacji dotyczącej ochrony omawianego obiektu.

10. Wykonawca zobowiązuje się do udziału w realizacji zadań obronnych realizowanych przez Elektrownia Połaniec w zakresie przewidzianym w planach operacyjnych – dokumenty niejawne. Udział w akcjach ratowniczych i likwidacji skutków klęsk żywiołowych (powodzie, huragany, itp.).

### § 3 UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

1. Wykonawca na swój koszt dokona ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu zamówienia, które będzie utrzymywać przez cały okres realizacji Umowy, w zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy będzie utrzymywał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności do kwoty nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł zgodnie z wymaganiami odrębnie określonymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania niezmiennych warunków ubezpieczenia przez cały okres wykonywania przedmiotu Umowy, a w przypadku odnowienia umowy ubezpieczeniowej – do zastąpienia jej inną umową spełniającą wymogi określone przez Zamawiającego.

### § 4 PODWYKONAWSTWO

Wykonawca nie może powierzyć realizacji całości lub części zamówienia podwykonawcy.

### § 5 TERMINY

Przedmiot Umowy będzie realizowany od dnia 31 grudnia 2022 r. od godz. 18:00 do dnia 31 grudnia 2023 r. do godz. 18:00.

### § 6 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, które za cały okres realizacji Umowy łącznie nie przekroczy kwoty w wysokości: ..... zł netto  
kwota netto słownie: .....
2. Za każdy pełny miesiąc wykonania usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
..... zł netto  
kwota netto słownie: .....
3. Za każdy pełny miesiąc wykonania usługi związanej z uruchomieniem dodatkowego posterunku (zakres „**prawa opcji**”) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:..... zł netto,  
kwota netto słownie: .....
4. Do powyższych kwot zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe zostało skalkulowane biorąc pod uwagę, iż Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot Umowy w sposób kompletny, co oznacza, że wszystkie koszty wynikające z realizacji Umowy są pokrywane przez Wykonawcę i zawarte zostały w wynagrodzeniu ryczałtowym. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem usługi (np. wynagrodzenia pracowników, koszty transportu, sprzętu, itp.). Wykonawca nie jest uprawniony do żądania wynagrodzenia dodatkowego lub uzupełniającego od Zamawiającego.
6. W przypadku wcześniejszego rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawcy należne jest wyłącznie wynagrodzenia za Usługi świadczone do dnia rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.

### § 7 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT, po podpisaniu przez Zamawiającego potwierdzenia wykonania usługi bez zastrzeżeń.
2. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, w tym bez podpisanego przez Zamawiającego potwierdzenia wykonania usługi bez zastrzeżeń, nie rodzi obowiązku zapłaty.
3. W przypadku zwłoki w uregulowaniu stosownej należności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

4. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach. Data obciążenia rachunku Zamawiającego stanowi dzień zapłaty.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
6. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
8. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 5 do 8 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: [faktury.elektroniczne@enea.pl](mailto:faktury.elektroniczne@enea.pl). Wykonawca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu.
13. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres:  
**Grupa ENEA**  
**Centrum Zarządzania Dokumentami**  
**ul. Zacisze 28**  
**65-792 Zielona Góra**
14. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.
15. Zamawiający pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.

#### § 8 NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY, KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

2. Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie, za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników (oraz osób, którymi Wykonawca będzie posługiwał się przy realizacji umowy), pozostające w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, które spowodowały szkodę u Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego sposobu wykonywania umowy Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do bezzwłocznej zmiany sposobu wykonywania, wyznaczając Wykonawcy termin na usunięcie zaniedbań oraz naliczyć karę umowną:
4. W razie stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym zaniedbywania przez pracowników Wykonawcy obowiązków naliczane będą kary wysokości:
  - a) w przypadku dopuszczenia do wejścia/ wjazdu na teren chroniony osób nieuprawnionych - 10 000 PLN za każdy przypadek,
  - b) w przypadku braku kontroli pojazdów wjeżdżających/wyjeżdżających pod kątem osób i dokumentów wwozowych/wywozowych, materiałów i towarów znajdujących się w/na pojeździe 10 000 PLN za każdy przypadek,
  - c) w przypadku braku nadzoru nad prawidłowym poruszaniem się osób i pojazdów w obrębie Spółki oraz prawidłowością zaparkowanych pojazdów 2 000 PLN za każdy przypadek,
  - d) 1 000 PLN w przypadku niedbałego prowadzenia dokumentacji służby ochrony za każdy przypadek,
  - e) 2 000 PLN w przypadku braku przestrzegania dyscypliny pracy, niejednolitego umundurowania zgodnie z wymaganiami Umowy oraz właściwej prezencji; również miejsca pracy tj. posterunków, USI, za każdy przypadek
  - f) 10 000 PLN w przypadku braku reagowania na zgłoszenia elektronicznych systemów sygnalizacyjnych i wizualizacji oraz na zauważone zdarzenia mogące mieć wpływ na wystąpienie strat w mieniu (zalanie pomieszczeń, uszkodzenia oświetlenia, uszkodzenia zamków, drzwi, samozamykaczy, przecieki itp.) za każdy przypadek.
  - g) 1 000 PLN w każdorazowym przypadku nie zachowania wymagalnej minimalnej przerwy w pracy dla pracownika ochrony po przepracowaniu 12 godzin to 24 godziny, za każdy przypadek
  - h) 1 000 PLN w przypadku braku w rozliczeniu miesięcznym wszystkich pracowników zgłoszonych do służby na obiekcie ( jedyne usprawiedliwienie takiej sytuacji to długie chorobowe pracownika) za każdy przypadek,
  - i) 5 000 PLN w przypadku niedotrzymania wymaganego czasu poinformowania Zamawiającego o wystąpieniu incydentu bezpieczeństwa (tj. maksymalnie 2 godzin) za każdy przypadek,
  - j) 1 000 PLN w przypadku ujawnienia w czasie kontroli braków kompetencji obsady na stanowisku dowodzenia (brak znajomości obsługi systemów funkcjonujących na USI) za każdy przypadek,
  - k) 1 000 PLN w przypadku ujawnienia w wyniku kontroli nie spełnienia wymogów dotyczących obsady biur przepustek (brak znajomości obsługi programu MS Outlook i programu MS Word oraz braku znajomości języka angielskiego w stopniu komunikatywnym na poziomie min. B1) za każdy przypadek,
5. Pozostałe zaniedbania w wykonywaniu umowy będą skutkowały obniżeniem wynagrodzenia miesięcznego o 10 000 PLN za sam fakt zaistnienia nienależytego wykonania przedmiotu umowy w danym miesiącu za każdy przypadek.
6. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za:
  - a) Rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający odpowiedzialności nie ponosi – w wysokości 20% ustalonego łącznego wynagrodzenia netto za cały okres realizacji Umowy, określonego w § 6 ust. 1,
  - b) Naruszenie przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 12 – w wysokości 100.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zgodnie z § 1 ust. 10 Umowy, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę dodatkowej kary umownej w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy taki przypadek.
8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących Usługi.

9. Wykonawca nie może zwolnić się z obowiązku realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy poprzez zapłatę kar umownych określonych w ust. 1.
10. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1.
12. Wykonawca odpowiada do pełnej wysokości za szkody powstałe w wyniku zaniechania ochrony w całości lub spowodowane nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy.
13. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### § 9 KONTROLA

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do prowadzenia kontroli wykonywania zadań ochronnych przez pracowników ochrony oraz wydawania poleceń dowódcy zmiany Samodzielnych Uzbrojonych Formacji Ochronnych są:
  - Kierownik Biura Bezpieczeństwa ENEA Elektrownia Połaniec,
  - Starszy Specjalista ds. Bezpieczeństwa
2. Zamawiający uprawniony będzie do kontrolowania, czy osoby faktycznie wykonujące czynności składające się na usługę ochrony są ujęte na wykazie osób wyznaczonych do faktycznego realizowania przedmiotu umowy oraz w oświadczeniu Wykonawcy o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest spełniać przedmiotowe wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, również w przypadku zmiany osób lub wyznaczenia zastępstwa. W przypadku zmiany osób w trakcie obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zaktualizować wykaz i oświadczenie, o których mowa § 1 ust. 11.
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących Usługi. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.
  - b) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia Usługi.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie nie przekraczającym 7 dni roboczych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących Usługi:
  - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie, jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji."

### § 10 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść Zamawiającemu i utrzymywać przez cały Okres Obowiązania Umowy zabezpieczenie należytego jej wykonania w wysokości 7% (słownie: siedem procent) ceny brutto, określonej w §6 ust.1 Umowy (dalej „Gwarancja Dobrego Wykonania Umowy”), tj. kwotę ..... zł (słownie: .....złotych ) brutto (Do kwoty określonej w par. 6 ust 1. zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi)
2. Odnoszące się do roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę w całości lub części zobowiązań wynikających z Umowy, w tym z tytułu zastrzeżonych kar umownych. Zabezpieczenie to może być złożone w formie pieniężnej lub w formie nieodwołanej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej. Gwarancja Dobrego Wykonania Umowy powinna być przedłożona Zamawiającemu zgodnie ze wzorem wskazanym w Załączniku nr 3 do Umowy bądź innym wzorem przedłożonym przez gwaranta obejmującym w swojej treści wymagane zapisy zgodnie z niniejszym paragrafem.
3. Zabezpieczenie będzie utrzymywane w pełnej wysokości przez okres, na jaki zostało ustanowione, co oznacza obowiązek jego uzupełnienia przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia skorzystania przez Zamawiającego z ustanowionego na jego rzecz Zabezpieczenia, zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca składa Zamawiającemu Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy do dnia jej podpisania, z tym jednak zastrzeżeniem, że w przypadku gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione w terminie do 30 dni od dnia podpisania Umowy, pod warunkiem przedstawienia Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy uzyskanej przez Wykonawcę promesy udzielenia gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej o treści zgodnie ze wzorem wskazanym w Załączniku nr 3 do Umowy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie określonym w piśmie zawiadamiającym Wykonawcę o wyborze jego oferty.
5. Wykonawca jest uprawniony do dokonania zmiany formy zabezpieczenia na inną spośród wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, pod warunkiem, że:
  - a) zachowana zostanie ciągłość zabezpieczenia i jego wymagana zgodnie z ust. 1 wysokość,
  - b) z treści proponowanych, jako zabezpieczenie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych w sposób jednoznaczny wynikało będzie:
  - c) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji),
  - d) że termin obowiązywania gwarancji, nie jest krótszy niż Okres Obowiązania Umowy,
  - e) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany,
7. Jeśli zwrotowi podlega zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający zwróci je w całości lub odpowiedniej części wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek Wykonawcy.
8. Skorzystanie z zabezpieczenia polega na tym, że w przypadku istnienia wymagalnych roszczeń pieniężnych Zamawiającego do Wykonawcy z tytułu kar umownych, Zamawiający:
  - a) w przypadku zabezpieczenia danego w pieniądzu - należną mu z tytułu tych roszczeń kwotę przelewa na inny własny rachunek bankowy,

- b) w przypadku zabezpieczenia danego w formie niepieniężnej - wzywa gwaranta lub poręczyciela do zapłaty swojego roszczenia.
9. W przypadku:
- a) skorzystania przez Zamawiającego z zabezpieczenia w całości lub części, lub
  - b) stwierdzenia, że udzielone w formie niepieniężnej zabezpieczenie należytego wykonania Umowy utraciło zdolność pełnienia swojej funkcji, w szczególności z powodu nie wykonania przez gwaranta lub poręczyciela swojego zobowiązania w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, sporu pomiędzy gwarantem lub poręczycielem a Wykonawcą, czy też z powodu ogłoszenia upadłości, otwarcia likwidacji gwaranta lub poręczyciela, lub z jakiegokolwiek innej przyczyny, których wynikiem jest utrata wymaganej zgodnie z ust. 1 wysokości zabezpieczenia,
10. Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę, który w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia będzie zobowiązany Zabezpieczenie uzupełnić do wymaganej wysokości.

### § 11 ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Publicznym lub Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Umowa może zostać jednostronnie rozwiązana przez Zamawiającego po 3 miesiącach obowiązywania umowy z 3– trzy miesięcznym terminem wypowiedzenia przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Niezależnie od przypadków określonych w OWZU Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w całości lub w części z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
  - a) powtarzającego się zatrudnienia pracowników na podstawie innych warunków niż umowa o pracę (przynajmniej trzech stwierdzonych przypadków);
  - b) powtarzających się uchybień Wykonawcy w realizacji Usług, stanowiących zagrożenie dla bezpieczeństwa lub niezakłóconej pracy przedsiębiorstwa Zamawiającego (przynajmniej trzech stwierdzonych przypadków);;
  - c) zaprzestania bądź ograniczenia prowadzonej przez Zamawiającego działalności w związku z brakiem założonych wyników ekonomicznych lub wystąpienia takich ograniczeń na skutek wprowadzenia dodatkowych obciążeń lub ograniczeń w prowadzeniu działalności.
4. W przypadku częściowego wypowiedzenia Umowy Wykonawcy należne jest wynagrodzenie wyłącznie za okres do dnia rozwiązania Umowy.
5. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
  - a) Utraty przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie Usług objętych Umową;
  - b) całkowitego lub częściowego zaprzestania świadczenia Usług przez Wykonawcę.
  - c) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania.
6. Wypowiedzenie Umowy wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 12 KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Informacje stanowiące tajemnicę handlową Spółek Grupy Kapitałowej ENEA mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi, których nieuprawnione ujawnienie, wykorzystanie lub dokonywanie rekomendacji na ich podstawie wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i wykorzystania wyłącznie w celu wykonywania niniejszej umowy, zarówno jej treści, jak i wszelkich informacji, uzyskanych w związku z jej zawarciem i wykonywaniem, w szczególności dotyczących organizacji, zarządzania i parametrów techniczno-ekonomicznych oraz innych niepodanych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych, a także innych

informacji związanych z Umową, których ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu przez jedną ze Stron mogłoby narazić na szkodę interesy handlowe którejkolwiek ze Stron (informacje chronione).

3. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania informacji chronionych swoim pracownikom, gdy jest to konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy. W takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników, jak za własne działanie bądź zaniechanie.
4. Każda ze Stron jest zobowiązana zabezpieczyć, w sposób należyty uzyskane informacje chronione, w tym materiały, nośniki, informacje oraz dane, przed nieuprawnionym dostępem, również osób trzecich, a także zachowywać zasady najściślejszej poufności realizujące w szczególności zakaz publikacji i udostępniania informacji chronionych osobom trzecim.
5. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim informacji chronionych, w tym wszelkich danych o przedsiębiorstwie i klientach drugiej ze Stron, zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej zrealizowaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu, bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej, chyba, że stan tajemnicy ustał.
6. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Stron w ujawnieniu informacji, która była im już znana przed zawarciem niniejszej Umowy i nie została wyraźnie uznana za chronioną.
7. Klauzula poufności obowiązuje również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.

### § 13 KOORDYNATORZY UMOWY

1. Strony umowy zobowiązują się do współpracy podczas wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Obowiązki koordynującego sprawy związane z usługą ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie:  
Pan(i) .....  
Pan(i) .....
3. Obowiązki koordynującego sprawy związane z usługą ze strony **Wykonawcy** pełnić będzie:  
Pan(i) .....
4. Osoby wymienione w ust. 2 i 3 powyżej nie są uprawnione do zmiany Umowy.
5. Zmiana osób lub danych kontaktowych wskazanych w ust. 2 i 3 powyżej nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony pisemnie lub mailowo.
6. Osoby wymienione w ust. 2 i 3 powyżej (każda samodzielnie) uznaje się za uprawnione przez Strony dla podpisania Protokołów Odbioru.

### § 14 OŚWIADCZENIE O STOSOWANIU ZASAD ANTYKORUPCYJNYCH I BRAKU KONFLIKTU INTERESÓW

1. Wykonawca oświadcza, że w relacjach z Zamawiającym:
  - a) zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych;
  - b) nie będzie podejmował jakichkolwiek działań, które miałyby na celu wpłynięcie na przebieg realizacji Umowy w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami;
  - c) nie będzie żądał, proponował, przyjmował oraz wręczał jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych, jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje, czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy;
  - d) żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub/i osobistych;
  - e) w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są mu znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jego rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług,
  - f) zobowiązuje się do stosowania zasad wyrażonych w Kodeksie Kontrahentów Grupy ENEA dostępnym na stronie internetowej ENEA w treści aktualnej na dzień podpisania Umowy.



**§ 15 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane i świadczyć Usługi określone w Umowie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:
  - Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
  - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO).
2. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie, jako przedstawicieli ustawowych, reprezentantów, pełnomocników oraz wspólników, współpracowników i pracowników drugiej Strony odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązuje się udostępnić te dane drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja/stanowisko, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu, (v) nr PESEL w przypadku pełnomocników, (vi) informacje zawarte przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób drugiej Strony, o których mowa w ust. powyżej, w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, a także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora obejmujących m.in. ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obronę przed nimi.
4. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z realizacją Umowy dochodzi do powierzenia przetwarzania danych osobowych. W związku z powyższym zachodzi konieczność zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO, stanowiącej Załącznik nr 8 do Umowy.
5. Strony są zobowiązane poinformować osoby o których mowa w ust. 2 o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę, określonych odpowiednio w Załączniku nr 6 (obowiązek informacyjny Zamawiającego) bądź Załączniku nr 7 (obowiązek informacyjny Wykonawcy) celem wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zgodnie z RODO.
6. Strony zobowiązują się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO w imieniu drugiej Strony występującej jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie pełnej treści obowiązku informacyjnego osobom o których mowa w ust. 2.
7. Wykonawca udostępni Zamawiającemu obowiązek informacyjny stanowiący informację wymaganą na mocy art. 13 oraz 14 RODO przed podpisaniem niniejszej Umowy przez Strony, celem uzupełnienia treści Załącznika nr 7 przedmiotowej Umowy i zapewnienia Zamawiającemu możliwości realizacji obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.

**§ 16 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
2. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostało uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, postanowienie takie będzie uważane za niezastrzeżone w Umowie, przy czym wszystkie jej dalsze postanowienia pozostają w mocy. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje Stron w granicach dopuszczalnych przez prawo.
3. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
4. W przypadku, gdyby rozwiązanie polubownego nie dało się wypracować w terminie 30 dni od rozpoczęcia sporu, strony poddają spory pod rozstrzygnięcie właściwego miejscowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 6.

6. Zmiany adresu Stron, wykazu osób ujętych w Załączniku nr 1 do Umowy oraz koordynatorów Umowy nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej.
7. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca może dokonać przelewu wymagalnych wierzytelności pieniężnych na potrzeby otrzymania kredytu lub gwarancji niezbędnej do realizacji Umowy, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Załączniki do Umowy:**

1. Załącznik nr 1 – Wykaz osób biorących udział w wykonywaniu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Zakres przedmiotu zamówienia,
3. Załącznik nr 3 - Ogólne Warunki Zakupu Usług w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r.
4. Załącznik nr 4 – Wzór Zabezpieczenia-Gwarancji Należytego Wykonania Umowy
5. Załącznik nr 5 – Warunki ubezpieczenia
6. Załącznik nr 6 – Obowiązek informacyjny Zamawiającego
7. Załącznik nr 7 – Obowiązek informacyjny Wykonawcy
8. Załącznik nr 8 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

**Zamawiający**

pieczęć imienna i podpis

**Wykonawca**

pieczęć imienna i podpis

## ZAŁĄCZNIK NR 1 – WYKAZ OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko		Nr zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanego pracownika ochrony	Przydzielony rejon usługi ochrony	Lokalizacja

**ZAŁĄCZNIK NR 2 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Uwaga: Zakres przedmiotu zamówienia na etapie postępowania stanowi Rozdział II Warunków Zamówienia**

## ZAŁĄCZNIK NR 4 - WZÓR ZABEZPIECZENIA-GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**wzór Formularza Zabezpieczenia-Gwarancji należytego wykonania umowy**

.....  
Pieczęć firmowa banku/ TU [●]

Miejscowość, rok-mm-dd

**ZABEZPIECZENIE-GWARANCJA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY [●]**

**Beneficjent:**  
Enea Połaniec S.A.  
Zawada 26  
28-230 Połaniec

**ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY nr [●]**

Zostaliśmy poinformowani, że pomiędzy Państwem, a [●], z siedzibą w [●], ul. [●], [●] (dalej: „Wykonawca”), w dniu [●] r. została podpisana umowa nr [●] dotycząca [●] (dalej: „Umowa”) na kwotę wynagrodzenia w wysokości [●] zł (słownie: [●] złotych) brutto. Wiadomo nam także, iż zgodnie z Umową, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Państwu zabezpieczenie [●] w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej.

W związku z powyższym, [●] z siedzibą w [●], przy ul. [●], [●], wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym [●] w [●], Wydział [●] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [●], o kapitale zakładowym w kwocie [●] zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie [●] zł, NIP: [●], Regon: [●] (dalej: „Bank”), działając na zlecenie Wykonawcy, niniejszym zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, bez badania zasadności żądania i bez względu na sprzeciw Wykonawcy, zapłacić każdą kwotę do wysokości:

[●] zł

(słownie: [●] złotych [●] /100)

na Państwa pierwsze pisemne żądanie wypłaty, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy.

Państwa pisemne żądanie zapłaty powinno zostać przesłane do Banku/Gwarantu na adres: [●], za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek bankowy, celem potwierdzenia, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu.

Wszystkie wypłaty z tytułu niniejszej gwarancji są wolne od jakichkolwiek wzajemnych roszczeń, potrąceń, podatków, opłat, odsetek i innych obciążeń.

1. Gwarancja obowiązuje od dnia [●]. Beneficjent zwróci Bankowi/Gwarantowi gwarancje - w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany,
2. (dalej: „Termin Ważności Gwarancji”).

W przypadku dokonania wypłaty w ramach niniejszej gwarancji, kwota naszego zobowiązania z tytułu niniejszej gwarancji, zostanie automatycznie zmniejszona o wartość dokonanej wypłaty.

Niniejsza gwarancja wygasa automatycznie w przypadku:

- 1) gdyby Państwa żądanie wypłaty nie zostało przekazane do Banku/ Gwarantowi w Terminie Ważności Gwarancji, nawet jeśli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony Bankowi/ Gwarantowi;
- 2) otrzymania przez Bank/ Gwaranta, Państwa pisemnego oświadczenia, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zwalniającego Bank/ Gwaranta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w gwarancji przed upływem Terminu Ważności Gwarancji;

- 3) gdy świadczenia Banku/ Gwaranta, z tytułu niniejszej gwarancji, osiągną kwotę gwarancji;
- 4) zwrócenia do Banku/ Gwarantowi oryginału niniejszej gwarancji przed upływem Terminu Ważności Gwarancji.

Niniejsza gwarancja powinna być zwrócona do Banku/ Gwarantowi:

- 1) po upływie Terminu Ważności Gwarancji;
- 2) po dokonaniu przez Bank/ Gwaranta, w ramach niniejszej gwarancji, płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę gwarancji;
- 3) w przypadku zwolnienia Banku/ Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszej gwarancji przed upływem Terminu Ważności Gwarancji.

Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej gwarancji jest możliwe tylko za zgodą Banku.

Gwarancja została sporządzona według przepisów prawa polskiego.

Do wszelkich praw i obowiązków wynikających z tej gwarancji stosuje się prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Spory wynikające z gwarancji będzie rozstrzygany przez [●]

.....

[●]

[pieczęć firmowa oraz podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Banku/ Gwaranta]

## ZAŁĄCZNIK NR 5 - WARUNKI UBEZPIECZENIA

## Załącznik ubezpieczenie

1. Wykonawca zapewni ochronę ubezpieczeniową w ramach umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z zapisami ust. 2 niniejszego załącznika.

2. Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej

Wykonawca utrzyma w mocy, co najmniej przez okres związania niniejszą Umową, oraz zapewni ciągłość ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), w której rodzaj działalności objętej ochroną będzie zgodny z zakresem prac wykonywanych w ramach niniejszej Umowy.

Ubezpieczenie to będzie spełniało łącznie następujące warunki:

1) Zakres ochrony objąć powinien odpowiedzialność cywilną Ubezpieczonych z tytułu czynów niedozwolonych (odpowiedzialność deliktową) oraz odpowiedzialność cywilną za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (odpowiedzialność kontraktowa), jak również odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez wyprodukowany/dostarczony produkt bądź wykonaną usługę. Ochroną objęte zostaną szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim.

Dodatkowo, zakres ubezpieczenia zostanie rozszerzony o / będzie uwzględniał:

- a) szkody osobowe wyrządzone przez Ubezpieczonych zatrudnionym przy realizacji inwestycji pracownikom (OC pracodawcy) z możliwością zastosowania podlimitu odpowiedzialności w wysokości nie niższej niż 2.000.000 zł (słownie: dwa miliony złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia;
- b) szkody spowodowane przez pojazdy nie podlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych o ile będą wykorzystywane do realizacji Umowy.
- c) szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania, i/lub z czynu niedozwolonego;
- d) szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa;
- e) szkody wyrządzone w mieniu przekazanym w celu wykonania obróbki, czyszczenia, naprawy, demontażu, montażu, zabudowy lub innych podobnych czynności lub prac;
- f) szkody wyrządzone w mieniu powierzonym lub będącym w pieczy, pod nadzorem lub kontrolą Wykonawcy – o ile wykonawcy będzie powierzane mienie inne niż będące przedmiotem wykonywanych prac;
- g) szkody nie będące następstwem szkód osobowych, ani szkód rzeczowych (tzw. czyste straty finansowe). Dopuszcza się zastosowanie podlimitu odpowiedzialności w wysokości nie niższej niż 2.000.000 zł (słownie: dwa miliony złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia;
- h) nagłe szkody polegające na zanieczyszczeniu środowiska. Dopuszcza się zastosowanie podlimitu odpowiedzialności w wysokości nie niższej niż 2.000.000 zł (słownie: dwa miliony złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia;
- i) koszty osób trzecich poniesione na usunięcie, demontaż lub odstonięcie wadliwych produktów oraz na montaż, umocowanie lub położenie produktu bez wad. Dopuszcza się zastosowanie podlimitu odpowiedzialności w wysokości nie niższej niż 2.000.000 zł (słownie: dwa miliony złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia;

2) Suma gwarancyjna powinna wynosić nie mniej niż 5.000.000 zł (słownie: pięć milionów złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.

3) Franszyzy, udziały własne ubezpieczenia powinny dotyczyć wyłącznie szkód rzeczowych lub czystych strat finansowych i wynosić nie więcej niż 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych)

4) Zakres terytorialny umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej: teren Polski.

5) Wyłączenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualnym standardem rynkowym i powinny uwzględniać specyfikę prac/zapisy kontraktowe. Nie dopuszcza się zastosowania wyłączenia dotyczącego szkód wyrządzonych przez energię i inne media w tym parę ciepłą wodę itp produkowane/dostarczane przez Zamawiającego

3. Postanowienia wspólne

- 1) Wykonawca jest zobligowany dostarczyć kopie polis (potwierdzonej za zgodność z oryginałem) poświadczającą zawarcie umowy ubezpieczenia, zgodnej z wymogami, o których mowa powyżej w ust. 1. Kopia taka dostarczona być powinna w terminie do 14 dni po podpisaniu Umowy.

Miejsce dostarczenia dokumentu: Enea Połaniec S.A., Agnieszka Obierak, Zawada 26-28-230 Połaniec.

- 2) Wraz z kopią polisy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie opłacenia składki lub raty składki z tytułu zawartej umowy ubezpieczenia. Jeżeli składka jest płatna w ratach, Wykonawca zobligowany jest dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie opłacenia składki nie później niż w dniu płatności określonym w umowie ubezpieczenia. Dowód płatności, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym należy przestać Zamawiającemu emailem [na adres .....](#)
- 3) Jeżeli w trakcie trwania niniejszej Umowy upłynie okres ubezpieczenia z tytułu przedłożonej przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia, wskazanej w ust. 2, Wykonawca niezwłocznie i bez wezwania dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający przedłużenie bieżącej lub zawarcie nowej umowy ubezpieczenia, w terminie najpóźniej 7 dni przed końcem bieżącego okresu ubezpieczenia. Wykonawca ma przy tym obowiązek zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej (lub spowodować taki stan).
- 4) Jeżeli wymagana umowa ubezpieczenia nie zostanie zawarta lub dokumenty potwierdzające jej zawarcie (w tym opłacenie składki) nie zostaną dostarczone, albo jeśli zakres ochrony będzie odbiegał na niekorzyść Zamawiającego od zakresu wskazanego w niniejszym artykule lub Wykonawca w jakikolwiek sposób i stopniu zmieni zapisy Umowy na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody bądź gdy świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego co do istnienia lub warunków tejże umów ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo samodzielnie zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia we wskazanym powyżej zakresie. Zamawiający obciąży Wykonawcę składką za tak zawartą umowę ubezpieczenia wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia wraz z należnymi odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 5) Ubezpieczenia winny zostać zawarte z ubezpieczycielem lub ubezpieczycielami na warunkach przedstawionych w Umowie. Zatwierdzenia wymaga jakakolwiek zmiana w warunkach zawartych ubezpieczeń powodująca pogorszenie warunków ubezpieczenia w porównaniu z Umową. Decyzja dotycząca zatwierdzenia zmiany musi być przedstawiona Wykonawcy w terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania propozycji zmian umów ubezpieczenia, które powinny być dostarczone Zamawiającemu nie później niż 14 (czternaście) dni przed rozpoczęciem wykonywania umowy. Niewnieśnienie w powyższym 14 (czternasto) - dniowym terminie zastrzeżeń oznacza zatwierdzenie zmiany warunków.
- 6) Obowiązek Wykonawcy do zawarcia i przedłużania ważności wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako ograniczenie odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Umowy.
- 7) Wykonawca zawrze ubezpieczenie u Ubezpieczyciela posiadającego jednostki organizacyjne w Polsce, odpowiedni potencjał osobowy i organizacyjny i będącego zdolnym do obsługi zawartych umów ubezpieczenia i likwidacji szkód. Możliwe jest jednak zawarcie umowy u innego ubezpieczyciela pod warunkiem zawarcia przez niego odpowiedniej umowy o współpracy z podmiotem posiadającym jednostki organizacyjne, o których mowa powyżej, na terenie Polski.



## ZAŁĄCZNIK NR 6 – Obowiązek informacyjny Zamawiającego

**Obowiązek informacyjny Zamawiającego (Enea Elektrownia Połaniec S.A.)****związany z realizacją Umowy Nr CRU/U/4100/90000...../2022 z dnia ....***(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do kontaktów i realizacji umowy)*

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: **RODO**), Enea Elektrownia Połaniec S.A. przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Dostępne kanały kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych:
  - c) telefonicznie: +48 (15)-865-6383
  - d) poprzez adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl),
  - e) pisemnie, przysyłając korespondencję na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec, z dopiskiem 'IOD'.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji Umowy oraz rozliczenia usługi bądź umowy, realizacji obowiązków podatkowych/rachunkowych i innych obowiązków prawnych ciężących na Administratorze oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c/f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania niniejszej umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciężącego na Administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Umowy.
6. Administrator pozyskał Pana/Pani dane osobowe bezpośrednio od Kontrahenta lub osoby oddelegowanej przez Kontrahenta do realizacji przedmiotu Umowy. Zakres pozyskanych danych obejmuje dane kontaktowe w tym m.in. imię (imiona), nazwisko, stanowisko lub pełnioną funkcję, adres e-mail, numer telefonu oraz dodatkowo PESEL w przypadku gdy jest Pan/Pani pełnomocnikiem.
7. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (np. policja, sądy i inne organy państwowe).  
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowo-finansowe, archiwizacyjne, serwisowe, windykacyjne, ochrony mienia i zakładu, operatorom pocztowym a także bankom w zakresie realizacji płatności.  
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Administrator podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego mającego swoją siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
11. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
  - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO (w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator

- może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub numeru Umowy),
- b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
12. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu Inspektorowi Ochrony Danych. Dane kontaktowe wskazane są powyżej.
13. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

**ZAŁĄCZNIK NR 7 – Obowiązek informacyjny Wykonawcy**

**Obowiązek informacyjny Wykonawcy (.....)**  
**związany z realizacją Umowy Nr CRU/U/4100/90000...../2022 z dnia ...**  
*(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Zamawiającego wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)*

## ZAŁĄCZNIK NR 8 – UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

UMOWA nr .....  
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
(dalej jako: „Umowa powierzenia”)

zawarta w Zawadzie w dniu ....., pomiędzy:

**Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna** (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000053769, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego: 713.500.000 zł, NIP: 866-00-01-429, zwaną dalej „**Administratorem danych**”, którego reprezentuje:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

a

.....,  
zwaną w dalszej części Umowy „**Procesorem**”, którego reprezentuje/a:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Administrator i Procesor są zwani dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna „**Stroną**”.

Mając na uwadze, iż Strony zawarły umowę na „**Kompleksową usługę ochrony terenów i obiektów Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz obsługę biur przepustek na bramach nr 1, nr 2, nr 3**” nr CRU/U/4100/90000...../2022 (zwaną dalej z osobna „**Umową**”), a współpraca Stron w ramach wykonywania Umowy wymaga powierzenia Procesorowi przez Administratora do przetwarzania danych osobowych, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

### § 1 Przedmiot Umowy

1. W związku z wykonywaniem Umowy, Administrator danych powierza Procesorowi do przetwarzania dane osobowe (dalej jako: „**Dane osobowe**”) na zasadach określonych w Umowie powierzenia.
2. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje niżej wymienione kategorie i zakres Danych niezbędnych do obsługi redakcyjnej, składu graficznego i druku magazynu ECHO:
  - a. **Dane osób przebywających na terenie Elektrowni** (m.in. pracowników, współpracowników, kontrahentów i osób wskazanych przez nich do realizacji umowy, stażystów, praktykantów, gości):  
**Zakres:** Imię i nazwisko ; numer ewidencyjny; zakład/pracodawca; biuro; stanowisko; adres miejsca zamieszkania; kod kraju / narodowość; nr tel. stacjonarnego; nr tel. komórkowego; adres poczty elektronicznej, pesel; nr dokumentu tożsamości; numer przepustki uprawniającej na wejście na teren zakładu; wizerunek (w postaci zdjęcia do przepustki); wizerunek (zapisy w systemie CCTV); nr rejestracyjny samochodu; kategoria/rodzaj uprawnień; data wejścia/wyjścia z/na teren Elektrowni.
3. Zakres powierzenia określony w ust. 2 powyżej może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez Administratora danych do Procesora nowego zakresu powierzonych do przetwarzania Danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail .....@..... W przypadku braku odpowiedzi Procesora w ciągu 3 Dni Roboczych od daty wysłania wiadomości przez Administratora danych przyjmuje się, że Procesor zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.
4. Procesor zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy.
5. Procesor nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), bez uprzedniej wyraźnej zgody Administratora danych.

6. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w Umowie powierzenia Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie określone w Umowie.

### § 2 Oświadczenia i obowiązki Procesora

1. Procesor niniejszym oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany Personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności Procesor oświadcza i gwarantuje, że zna i stosuje zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.
2. Procesor zobowiązuje się w szczególności:
  - a) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w Umowie powierzenia i wyłącznie celu należytego wykonania Umowy;
  - b) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo unijne lub krajowe – w takim przypadku Procesor informuje Administratora danych drogą elektroniczną na adres e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl) – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
  - c) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski, w szczególności przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO oraz ustawą o ochronie danych osobowych, innymi obowiązującymi przepisami prawa, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora danych;
  - d) posługiwać się przy wykonywaniu Umowy powierzenia jedynie osobami, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie pisemnej;
  - e) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być udzielone powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej za nieprzestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych;
  - f) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić ją Administratorowi danych;
  - g) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy powierzenia do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
  - h) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w siedzibie Administratora oraz na urządzeniach zarządzanych przez Procesora lub Administratora danych, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
  - i) wspierać Administratora danych, w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO („Prawa osoby, której dane dotyczą”). Wsparcie Procesora powinno odbywać się w formie i terminie umożliwiającym należytą i terminową realizację takich obowiązków przez Administratora danych. Procesor jest w szczególności zobowiązany do:
    - udzielania informacji oraz ujawnienia Danych osobowych na żądanie Administratora danych w terminie 3 Dni Roboczych w formie określonej przez Administratora danych;
    - niezwłocznego poinformowania Administratora danych o złożonym u Procesora wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której dane dotyczą, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych od otrzymania wniosku,; w celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Procesor nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora danych;
  - j) pomagać Administratorowi danych wywiązać się z obowiązków określonych w RODO (w szczególności wskazanych w art. 32-36 RODO), tj. w szczególności w zakresie:
    - zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych zgodnie z § 3 Umowy powierzenia;

- procedury zgłaszania naruszeń ochrony Danych osobowych organowi nadzorczemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia;
  - dokonywania przez Administratora danych oceny skutków dla ochrony danych konsultacji przeprowadzanych przez Administratora danych z organem nadzorczym;
- k) udostępniać Administratorowi danych, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora danych obowiązków wynikających z przepisów prawa, o których mowa w ust. 1 oraz umożliwić Administratorowi danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, zgodnie z § 5 Umowy powierzenia;
- l) prowadzić w formie pisemnej rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, zgodnie z art. 30 RODO;
- m) współpracować z Administratorem danych w razie prowadzenia kontroli, audytu czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora danych audytem;
- n) przekazywać Administratorowi danych kopie protokołów kontroli, wystąpień oraz stanowisk organów skierowanych do Procesora i dotyczących Danych osobowych, bez odrębnego wezwania Administratora danych, nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia ich otrzymania;
- o) niezwłocznie informować Administratora danych, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów unijnych lub krajowych o ochronie danych. Procesor przekazuje taką informację w formie elektronicznej na adres e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl), a informacja ta powinna zawierać w szczególności: 1) wskazanie przepisu, który narusza wydane polecenie oraz 2) uzasadnienie zawierające argumenty natury faktycznej i prawnej.
3. Procesor uznaje obowiązek ochrony Danych osobowych za obowiązek wszystkich członków Personelu Procesora, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Procesora z tymi osobami. Jednocześnie Procesor zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzedzającym naruszy jakikolwiek zasady ochrony Danych osobowych, Procesor niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z Umową oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.

### § 3 Środki zabezpieczenia Danych osobowych

1. Procesor zobowiązuje się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy powierzenia oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania (*privacy by design*) oraz domyślnej ochrony danych (*privacy by default*) - art. 25 RODO. Procesor jest zobowiązany wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, które zostały wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy powierzenia.
2. Administrator danych ma prawo wydawać Procesorowi wiążące instrukcje dotyczące wdrożenia dodatkowych/nowych środków zabezpieczających. Procesor powinien wdrożyć takie środki w terminie uprzednio uzgodnionym z Administratorem danych.

### § 4 Obowiązki informacyjne Procesora. Incydenty

1. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 2 Dni Roboczych od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych na adres e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl) o:
  - a) prowadzonej lub planowanej kontroli, audycie czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Procesora lub Sub-procesora;
  - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem lub udziałem Sub-procesorów w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z organem nadzorczym, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skargach, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie przetwarzania

- Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.
2. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie (dalej jako: „Incydent”) przez który rozumie się:
    - a) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
    - b) podejrzenie naruszenia lub
    - c) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
  3. Zgłoszenie Incydentu powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr 15 865 63 83 oraz jednocześnie na adres e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl) i zawierać co najmniej następujące informacje:
    - a) szczegółowy opis Incydentu, a w szczególności datę, czas trwania, miejsce wystąpienia Incydentu i jego skalę (m.in. przybliżona liczba osób, których dotyczy Incydent oraz kategorie tych osób);
    - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o Incydencie;
    - c) opis zastosowanych przez Procesora środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu.
  4. Wzór zgłoszenia o Incydencie/Naruszeniu ochrony danych osobowych stanowi Załącznik nr 3 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
  5. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z Incydemtem na każde żądanie Administratora danych.
  6. Procesor zobowiązany jest zastosować się do wszelkich wytycznych lub poleceń Administratora danych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu i zapobiegnięcia jego powtórzeniu w przyszłości.

#### **§ 5 Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych**

1. Procesor jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych osobowych innemu procesorowi (dalej jako: „**Sub-procesor**”). Jednocześnie Procesor zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich Sub-procesorów, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie Danych osobowych spełniało wymogi RODO oraz przepisów obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych, wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia, oraz zapewniało ochronę praw osób, których Dane dotyczą. Zaakceptowani przez Administratora danych Sub-procesorzy zostali wymienieni w Załączniku nr 1 do Umowy powierzenia.
2. W przypadku dalszego powierzenia Danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej, Procesor zobowiązany jest przed dokonaniem dalszego powierzenia, przedstawić Administratorowi danych listę Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest ponadto do uprzedniego informowania Administratora danych o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Sub-procesorów.
3. Administrator danych ma prawo sprzeciwić się zmianom Sub-procesorów lub dodaniu nowych Sub-procesorów bez wskazywania przyczyny, jak również zażądać zaprzestania przetwarzania Danych osobowych przez Sub-procesora w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danym osobowym.
4. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z Sub-procesorami będą zawierały tożsame postanowienia jak te zawarte w Umowie powierzenia, w szczególności będą nakładały na Sub-procesorów obowiązek wdrożenia i stosowania co najmniej takiego samego poziomu ochrony Danych osobowych, jak przewidziany w Umowie powierzenia.
5. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Sub-procesorów, jak za własne działania i zaniechania.

#### **§ 6 Audyty Administratora danych**

1. Administrator danych uprawniony jest do przeprowadzenia audytu przetwarzania Danych osobowych przez Procesora na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Na potrzeby niniejszego paragrafu przez Administratora danych rozumie się również audytora zewnętrznego działającego na zlecenie Administratora danych.

2. O zamiarze przeprowadzenia audytu Administrator danych zawiadamia Procesora z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin audytu. W uzasadnionych przypadkach Administrator danych może przeprowadzić audyt bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Procesor zobowiązany jest współpracować z Administratorem danych w toku audytu, w szczególności:
  - a) umożliwić Administratorowi danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych;
  - b) umożliwić Administratorowi wgląd do dokumentacji dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych, wykorzystywanych przez Procesora w celu przetwarzania Danych osobowych oraz ich dokumentacją;
  - c) niezwłocznie udzielać Administratorowi danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych.
4. Na zakończenie audytu, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Administratora danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Procesora, przedstawiciel Administratora danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie.
5. Po zakończeniu audytu, Administrator danych może przekazać Procesorowi wytyczne lub uwagi, do których Procesor zobowiązany jest się zastosować w terminie wskazanym przez Administratora danych.
6. Administrator danych jest uprawniony do przeprowadzenia audytów również u Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych z Sub-procesorami zostanie wyrażona zgoda Sub-procesorów na przeprowadzenie u nich audytu przez Administratora danych na zasadach analogicznych, jak określone w niniejszym paragrafie.

#### **§ 7 Odpowiedzialność Procesora. Kary umowne**

1. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy powierzenia lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych, w szczególności określonych w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Procesor zapłaci Administratorowi danych karę umowną w każdym z następujących przypadków:
  - a) w przypadku opóźnienia Procesora w przekazaniu informacji o Incydencie, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia, w wysokości 1000 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
  - b) w przypadku naruszenia postanowień Umowy powierzenia innych niż wskazane w pkt a), w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek naruszenia;
  - c) w przypadku uchybienia terminowi dochowania czynności, o których mowa w § 8 Umowy powierzenia, w wysokości 24 000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Administrator danych jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w razie gdyby szkoda przekraczała wartość naliczonych kar umownych.
4. Kary umowne płatne są w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania przez Procesora noty obciążeniowej na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.
5. W przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Administratora danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Procesora ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadość uczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Administratorowi danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Procesor zapłaci Administratorowi danych ww. kwoty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.
6. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 5, Procesor zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowania tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Procesor zobowiązuje się również



do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Procesora zasad ochrony danych osobowych.

#### § 8 Usunięcie Danych osobowych

1. Nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, Procesor zobowiązuje się:
  - a) komisyjnie zniszczyć wszelkie nośniki Danych osobowych (w tym wszelkie kopie Danych osobowych, w tym kopie robocze i archiwalne) oraz doręczyć Administratorowi danych pisemne oświadczenie (forma pisemna pod rygorem nieważności) o ich zniszczeniu podpisane przez Procesora oraz wszystkich członków komisji, którzy uczestniczyli w zniszczeniu albo
  - b) zwrócić Administratorowi danych w/w nośniki Danych osobowych, w zależności od żądania Administratora danych (zrealizowanego przez Koordynatora umowy po stronie Zamawiającego), złożonego Procesorowi za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: ..... – z uwzględnieniem ust. 2 poniżej.
2. Oświadczenie o zniszczeniu nośników zostanie przesłane przez Procesora w formie skanu podpisanego dokumentu na adres email Koordynatora umowy po stronie Zamawiającego oraz adres e-mail: [eeep.iod@enea.pl](mailto:eeep.iod@enea.pl), a oryginał, w terminie 3 dni roboczych od dnia zniszczenia nośników Danych osobowych, wyśle listem poleconym lub doręczy osobiście na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku Danych osobowych zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, Administrator danych nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane Dane osobowe. Dane osobowe zapisane w infrastrukturze informatycznej zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez Procesora, bez możliwości ich odtworzenia (przywrócenia) w jakikolwiek sposób.

#### § 9 Okres obowiązywania

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy określonej w preambule. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że Umowa powierzenia wygasa w każdym wypadku zakończenia okresu obowiązywania Umowy, niezależnie od przyczyny.
2. Umowa powierzenia może być rozwiązana przez Administratora danych ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - a) naruszenie przez Procesora któregokolwiek z postanowień Umowy powierzenia;
  - b) naruszenie przez Procesora lub Sub-procesora przepisów regulujących ochronę danych osobowych, w szczególności tych wymienionych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia;
  - c) niezastosowania się przez Procesora do wytycznych lub uwag Administratora danych, skierowanych do Procesora na podstawie § 3 ust. 2, § 4 ust. 5 oraz § 6 ust. 5 Umowy powierzenia.
3. Strony niniejszym potwierdzają, że rozwiązanie Umowy powierzenia przez Administratora danych stanowi ważną przyczynę uprawniającą Administratora danych do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Procesorowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Administratora danych w związku z rozwiązaniem Umowy powierzenia i Umowy.
4. Jeżeli Procesor powierza przetwarzanie Danych osobowych Sub-procesorowi, to zobowiązuje się zawrzeć tak ukształtowaną umowę pomiędzy nim a Sub-procesorem, że rozwiązanie Umowy powierzenia będzie powodowało jednoczesnym rozwiązaniem umowy zawartej przez Procesora z Sub-procesorem.

#### § 10 Postanowienia końcowe

1. Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
2. Do Umowy powierzenia zastosowanie ma prawo polskie.
3. Załączniki do Umowy powierzenia stanowią jej integralną część
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy powierzenia, z zastrzeżeniem jej postanowień odmiennych, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Sędem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów powstałych w związku z realizacją Umowy powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

---

**Procesor**

---

**Administrator danych**

**ZAŁĄCZNIK NR 1 do umowy nr .....**

**WYKAZ SUB-PROCESORÓW**

Lista zaakceptowanych przez Administratora danych Sub-procesorów, którym Procesor może podpowierzyć przetwarzanie Danych osobowych

1) .....

2) .....

3) .....

itd.

ZAŁĄCZNIK NR 2 do umowy nr .....

**WYKAZ ŚRODKÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH, KTÓRE ZOBOWIĄZANY JEST WDROŻYĆ PROCESOR**

W celu zapewnienia odpowiedniego stopnia zabezpieczenia powierzonych danych Procesor jest zobowiązany do wdrożenia odpowiednich i zgodnych z RODO środków technicznych i organizacyjnych, w szczególności:

1. zastosowania odpowiednich i adekwatnych środków technicznych do zapewnienia ochrony danych, np.:
  - środki kryptograficznej ochrony danych do danych osobowych przekazywanych np. drogą elektroniczną poprzez e-mail np. zaszyfrowane archiwum ZIP z danymi z przekazaniem hasła dostępu innym medium np. telefonicznie/sms,
  - zasad bezpieczeństwa dotyczących wymuszenia stosowania tzw. silnych haseł, ograniczenia do minimum uprawnień użytkowników, zapewnienia bezpieczeństwa danych służących autoryzacji w systemach,
  - zabezpieczeń systemem antywirusowym poddawanych bieżącym aktualizacjom,
  - centralnego zarządzania aktualizacjami/patch'ami dla aplikacji i systemów,
  - zapewnienia zdalnego dostępu do sieci tylko poprzez technologie zapewniające szyfrowanie całej transmisji algorytmami powszechnie uznanymi za silne np.: VPN, IPSEC, SSL,
  - zabezpieczenie poczty e-mail przez mechanizmy/rozwiązania antyspamowe,
  - zapewnienie mechanizmów/rozwiązań organizacyjnych/technicznych minimalizujących możliwość wycieku danych ze służbowych urządzeń mobilnych wnoszonych poza teren zakładu (np. szyfrowanie dysków, szyfrowanie nośników zewnętrznych, zarządzanie telefonami rozwiązaniami klasy MDM, etc.),
  - zapewnienie mechanizmów backupów danych na wypadek ich utraty.
2. zastosowania odpowiednich i adekwatnych środków organizacyjnych do zapewnienia ochrony danych, np.:
  - zapewnienie odpowiednich polityk/procedur/instrukcji dot. bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych w organizacji,
  - zapewnienia umów powierzenia z podwykonawcami wyszczególnionymi w zał. Nr 1,
  - przeszkolenia pracowników i upoważnienia ich do przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązania do zachowania poufności,
3. zastosowania odpowiednich i adekwatnych zabezpieczeń fizycznych do zapewnienia ochrony danych, np.:
  - kontroli dostępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe,
  - odpowiednich, zamykanych szaf, w przypadku przetwarzania danych w postaci papierowej,
4. dokonywać regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;

ZAŁĄCZNIK NR 3 do umowy nr .....

## Wzór zgłoszenia o Naruszeniu ochrony danych osobowych

Wypełniony formularz zgłoszenia należy przestać za pośrednictwem zaszyfrowanej wiadomości e-mail do Inspektora Ochrony Danych na adres [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl)

Zgłoszenie o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych		
<b>Przetwarzający/Procesor</b> (Nazwa Podmiotu przetwarzającego dane)		
<b>Zgłaszający</b> (Imię i Nazwisko)		
<b>Komórka Organizacyjna</b>	<b>Numer telefonu</b>	<b>E-mail</b>

Data zgłoszenia		Czas zgłoszenia	
Data zdarzenia		Czas zdarzenia	
Czy zgłoszenie zostało dokonane z opóźnieniem (minęły więcej niż 12 godzin od zdarzenia)		Tak	Nie
Powód opóźnienia			
<b>Opis Naruszenia Ochrony Danych Osobowych (proszę krótko opisać zdarzenie)</b>			
1. Kategorie podmiotów danych (np. klienci, pracownicy)			
2. Liczba podmiotów danych dotkniętych Naruszeniem (przybliżona)			
3. Kategorie (zbiorów) rejestrów czynności danych (np. dane finansowe, numery rachunków bankowych)			
4. Liczba (zbiorów) rejestrów danych dotkniętych Naruszeniem (przybliżone)			
<b>Opis możliwych skutków Naruszenia Ochrony Danych Osobowych:</b>			
1. Czy istnieje zagrożenie dla danych szczególnych kategorii? Jak tak, proszę wskazać w jakim zakresie.			
2. Czy podmiot danych dotkniętych Naruszeniem mają świadomość Naruszenia?			
3. Jaki wpływ i konsekwencje dla bezpieczeństwa ich danych może mieć Naruszenie ?			
4. Czy którykolwiek z podmiotów danych dotkniętych Naruszeniem złożył w związku z nim skargę lub zgłosił roszczenia.			
<b>Środki naprawcze</b>			
1. Jakie środki zostały wdrożone w celu zapobieżenia tego rodzaju zdarzeniom?			
2. Czy zostały podjęte jakiegokolwiek środki mające na celu ograniczenie wpływu na bezpieczeństwo danych? Jeśli tak, proszę je opisać szczegółowo.			
3. Czy wobec danych dotkniętym Naruszeniem zastosowano środki naprawcze? Jeśli Tak, proszę wskazać jakie i kiedy.			
4. Jakie środki podjęto w celu zapobieżenia zajścia takich zdarzeń w przyszłości?			
<b>Szkolenia i wytyczne</b>			

1. Czy Twój personel został przeszkolony z znajomości RODO/GDPR? 2. Czy szkolenia w zakresie RODO są obowiązkowe? 3. Czy osoby uczestniczące w incydencie bezpieczeństwa danych osobowych brały udział w szkoleniu? 4. Proszę podać ostatni termin szkolenia osób które brały udział w incydencie bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych?			
<b>Pozostałe</b>			
1. Czy policja została poinformowana o zdarzeniu? Jeśli tak, proszę podać szczegóły. 2. Czy pozostałe właściwe organy zostały poinformowane o zdarzeniu? Jeśli tak, proszę podać szczegóły. 3. Czy zdarzenie było przedmiotem jakichkolwiek doniesień medialnych? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.			
<b>Czy zgodnie z Twoją wiedzą incydent naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych dotyczył któregokolwiek z poniższych elementów?</b>			
telefon		kradzież	
fax		oszustwo	
kserokopiarka		nieautoryzowany dostęp	
hardware komputerowy		klienci	
e-mail		kontrahenci	
pobranie z Internetu		prawo autorskie	
wirus		brak odpowiedniego zabezpieczenia	
zagubienie		brak wiedzy	
Inne (proszę wskazać )			
<b>Dane kontaktowe osób mających wiedzę o powstałym naruszeniu na wypadek potrzeby uzyskania dalszych informacji lub wyjaśnień (Nazwisko i imię, stanowisko, e-mail, telefon)</b>			
1. .... - ..... - ..... - .....			
2. .... - ..... - ..... - .....			
3. .... - ..... - ..... - .....			
4. .... - ..... - ..... - .....			
<b>Podpis osoby upoważnionej przez Przetwarzającego Dane Osobowe</b>		<b>Data</b>	

<b>Część do wypełnienia przez Inspektora Ochrony Danych Osobowych ENEA Elektrownia Połaniec S.A.</b>			
Numer ewidencji zgłoszenia		Data	